



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
E-mail: sgrs.redakcija@slglasnik.org
sgrs.oglasi@slglasnik.org
sgrs.finansije@slglasnik.org
sgrs.online@slglasnik.org

www.slglasnik.org

Понедељак, 17. фебруар 2020. године
БАЊА ЛУКА

Број 12 Год. XXIX



Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука
555-007-00001332-44
НЛБ банка а.д. Бања Лука
562-099-00004292-34
Sberbank а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
UniCredit Bank а.д. Бања Лука
551-001-00029639-61
Комерцијална банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39
Addiko Bank а.д. Бања Лука
552-030-00026976-18

232

На основу чл. 23. и 52. и члана 348. став 6. Закона о стварним правима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 56. сједници, одржаној 30.1.2020. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ПРЕНОСУ ПРАВА СВОЈИНЕ НА НЕПОКРЕТНОСТИМА

I

Влада Републике Српске преноси право својине на Град Бањалуку на непокретностима означеним као к.ч. н. број: 1521/17, у површини од 57 m², уписана у Лист непокретности број: 2484 КО Буцак, право својине Републике Српске са 1/1 дијела.

II

Некретнине из тачке I ове одлуке преносе се на Град Бањалуку без накнаде у сврху обликовања грађевинске парцеле у складу са важећим регулационим планом.

III

Међусобна права и обавезе о преносу права својине између Владе Републике Српске и Града Бањалуке регулисаће се уговором, који ће у име Владе Републике Српске потписати министар саобраћаја и веза.

IV

За реализацију ове одлуке задужењу се Правобранилаштво Републике Српске, Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске, Подручна јединица Бањалука, Министарство саобраћаја и веза и Град Бањалука.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-230/20
30. јануара 2020. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Радован Вишковић, с.р.

233

На основу члана 8. став 3. и члана 14. став 3. Закона о вину (“Службени гласник Републике Српске”, број 80/15) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, број 115/18), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ВИНОГРАДСКОГ РЕГИСТРА И ВИНАРСКОГ РЕГИСТРА

Члан 1.

Овим правилником прописују се садржај и начин вођења, поступак уписа и брисања, чување и ажурирање података, обавезне годишње производње грозђа и вина, залихе вина и шире, обрасци захтјева за упис у Виноградарски регистар и Винарски регистар, као и пријава за бербу грозђа, производњу вина и залихе вина и шире.

Члан 2.

(1) Виноградарски регистар је база података о произвођачима грозђа и виноградарским парцелама, као и о другим подацима у складу са овим правилником.

(2) Виноградарски регистар води Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство) у електронској форми.

(3) Виноградарски регистар садржи:

1) регистарски број, који се трајно додјељује сваком произвођачу уписаном у Виноградарски регистар,

2) број и датум рјешења о упису, односно рјешења о брисању из Регистра,

3) број из Регистра пољопривредних газдинстава,

4) податке о произвођачу грозђа: за физичка лица: име, презиме и адресу, а за правно лице, односно предузетника: пословно име, сједиште, адресу, шифру дјелатности, порески идентификациони број,

5) податке о винограду: општину, катастарску општину, број катастарске парцеле, податке о праву коришћења земљишта (власништво, закуп или концесија), површину винограда, регију, подрегију, виногорје, локалитет винограда, годину садње, назив сорти, намјену појединих сорти, број чокога, принос грозђа, производњу грозђа за вино са географским поријеклом,

6) податке о годишњој производњи грозђа.

(4) Подаци из Виноградарског регистра су јавни и чувају се трајно.

Члан 3.

(1) Подаци из члана 2. став 3. т. 1) до 4) овог правилника уписују се у Виноградарски регистар на основу захтјева произвођача грозђа, који се подноси Министарству на прописаном обрасцу, који се налази у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Уз захтјев за упис у Виноградарски регистар подноси се:

1) документ којим се доказује право својине на катастарској парцели на којој се налази виноградарска парцела или уговор о закупу, односно коришћењу за виноградарску парцелу на којој се налази виноград, ако подносилац захтјева није власник те виноградарске парцеле, односно ако је купац или корисник,

2) доказ о уплаћеној административној такси за упис у Виноградарски регистар.

(3) Министар доноси рјешење о упису у Виноградарски регистар ако су испуњени услови из става 2. овог члана.

(4) Подаци из члана 2. став 3. тачка 5) овог правилника уписују се у Виноградарски регистар на основу пријаве о берби за дату производну годину, коју произвођач грозђа доставља Министарству најкасније до 30. новембра, а прописани образац пријаве налази се у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 4.

(1) Приликом уписа у Виноградарски регистар произвођачу се додјељује регистарски број.

(2) Произвођач може да има само један регистарски број.

(3) Регистарски број који је једном додијељен не може се мијењати.

(4) Регистарски број који је додијељен једном произвођачу не може бити додијељен неком другом произвођачу у случају његовог брисања из Виноградарског регистра.

Члан 5.

(1) У Виноградарски регистар уписује се свака промјена података.

(2) Свака промјена података уписаних у Виноградарски регистар пријављује се Министарству у року од 15 дана од дана настале промјене на образцу захтјева за упис и промјене у Виноградарском регистру, који се налази у Прилогу 1. овог правилника.

(3) Промјену података о годишњој производњи грозђа са родних виноградарских парцела, с циљем одређивања производног потенцијала, произвођач грозђа пријављује Министарству сваке године након бербе, најкасније до 30. новембра за дату производну годину, у складу са чланом 3. став 4. овог правилника.

Члан 6.

(1) Произвођач грозђа брише се из Виноградарског регистра ако:

1) престане да обавља дјелатности уписане у Виноградарски регистар,

2) престане да испуњава услове прописане овим правилником и Законом о вину.

(2) Министар доноси рјешење о брисању из Виноградарског регистра.

Члан 7.

(1) Винарски регистар је база података о произвођачима шире, вина и других производа од грозђа и вина, винаријама, њиховим винима и другим производима од грозђа и вина, као и о другим подацима у складу са овим правилником.

(2) Винарски регистар Министарство води у електронској форми.

(3) Винарски регистар садржи:

1) податке о произвођачу, односно пуниоцу (назив, сједиште, адреса, порески идентификациони број),

2) податке о одговорном лицу,

3) шифру дјелатности,

4) податке о производњи, сировинама и готовим производима,

5) податке о производним погонима и складиштима,

6) податке о технолошкој опреми за прераду и за пуњење вина,

7) податке о посудама за производњу, одлеживање и складиштење (чување) вина и других производа од грозђа и вина,

8) податке о пријављеним, односно регистрованим животињама,

9) податке о стандардима квалитета и сертификатима,

10) податке о пријави производње, обиму годишње продаје и броју боца,

11) податке о пријави залиха.

(4) Подаци из Винарског регистра су јавни и чувају се трајно.

Члан 8.

(1) Подаци из члана 7. став 3. т. 1) до 9) овог правилника уписују се у Винарски регистар на основу захтјева произвођача вина, који се подноси Министарству на прописаном образцу, који се налази у Прилогу 3. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Подаци из члана 7. став 3. т. 10) и 11) овог правилника уписују се на основу пријаве производње, промета и залиха за дату производну годину, коју произвођач доставља Министарству.

(3) Пријава производње и промета вина и других производа од грозђа и вина за дату производну винску годину доставља се до 30. новембра на образцу, који се налази у Прилогу 4. овог правилника и чини његов саставни дио.

(4) Пријава залиха вина и других производа од грозђа и вина закључно са 31. јулом доставља се на прописаном образцу, који се налази у Прилогу 5. овог правилника и чини његов саставни дио, најкасније до 10. септембра.

Члан 9.

(1) Приликом уписа у Винарски регистар произвођачу се додјељује регистарски број.

(2) Произвођач може да има само један регистарски број.

(3) Регистарски број који је једном додијељен не може се мијењати.

(4) Регистарски број који је додијељен једном произвођачу не може бити додијељен неком другом произвођачу у случају његовог брисања из Винарског регистра.

Члан 10.

(1) У Винарски регистар уписује се и правно лице, односно предузетник, који обавља дјелатност промета вина у ринфузи и који врши услужно паковање вина.

(2) Субјекти из става 1. овог члана за упис у Винарски регистар обавезни су предати уредно попуњен захтјев за упис у Винарски регистар, а образац захтјева налази се у Прилогу 3. овог правилника.

(3) Уз захтјев за упис у Винарски регистар подносе се:

1) рјешење о упису у судски регистар издатог од надлежног регистарског суда, односно рјешење о обављању предузетничке дјелатности,

2) доказ о уплаћеној административној такси за упис у Винарски регистар.

(4) Министар доноси рјешење о упису у Винарски регистар ако су испуњени услови из става 3. овог члана.

Члан 11.

(1) У Винарски регистар уписује се свака промјена података.

(2) Свака промјена података уписаних у Винарски регистар пријављује се Министарству у року од 15 дана од дана настале промјене.

(3) Набавка опреме и посуда чији капацитет није већи од 10% од укупног капацитета у винарији у односу на последње стање, односно промјену не сматра се промјеном.

Члан 12.

(1) Произвођач се брише из Винарског регистра ако престане да:

1) производи вино и друге производе од грозђа и вина,
2) испуњава услове за производњу вина и других производа од грозђа и вина.

(2) Министар доноси рјешење о брисању из Винарског регистра.

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 12.03.6-330-255/20
4. фебруара 2020. године
Бањалука

Министар,
Др **Борис Пашалић**, с.р.

ПРИЛОГ 1.

ОБРАЗАЦ ЗАХТЈЕВА ЗА УПИС И ПРОМЈЕНЕ У ВИНОГРАДСКОМ РЕГИСТРУ

Упис*		Промјена података*							
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРОИЗВОЂАЧУ ГРОЗЂА									
Подносилац захтјева	Физичко лице	Име, презиме, адреса, телефон, e-mail:				БПГ:			
	Правно лице / Предузетник	Пословно име, адреса/сједиште, телефон, e-mail:				Шифра дјелатности:	ПИБ/ЈИБ:	БПГ:	
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ВИНОГРАДУ									
Општина	Катастарска општина	Број катастарске парцеле	Право коришћења земљишта (1. власништво, 2. закуп или 3. концесија)	Површина (ha)	Регија	Подрегија	Виногорје	Локалитет	
КАРАКТЕРИСТИКЕ ВИНОГРАДА									
Назив сорте	Намјена сорте (1. винска, 2. стона, 3. за сушено грозђе, 4. за јака алк. пића)	Број чокота	Размак између редова винове лозе (m)	Размак унутар реда (m)	Принос по чокоту (kg)	Принос по ha (kg)	Година садње	Производња грозђа за вино са географским поријеклом (ДА или НЕ)	1. Матичњак, 2. расадник, 3. напуштени виноград или 4. искрчени виноград
Напомена:									

* Означити знаком "X" зависно од намјене.

ПРИЈАВА БЕРБЕ ГРОЗЂА

ПРИЛОГ 2.

ГОДИНА 20__

Произвођач грозђа										
Адреса/сједиште										
ПИБ/ЈИБ										
БПГ										
Производна површина		Одредиште грозђа (t)								
Назив сорте	ha	Количина убрног грозђа (t)		За властиту производњу		Продано другом произвођачу вина		Остала одредишта		Напомена
				ц/р	б	ц/р	б	ц/р	б	
Подаци о купцу и проданом грозђу										
Назив/име и презиме купца		Сједиште/адреса		ПИБ/ЈИБ		Сорта		Количина (t)		

ц/р – црвено/розе,
б – бијело.

ПРИЛОГ 3.

ОБРАЗАЦ ЗАХТЈЕВА ЗА УПИС У ВИНАРСКИ РЕГИСТАР

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	ЗАХТЈЕВ ЗА УПИС У ВИНАРСКИ РЕГИСТАР		БРОЈ ПРЕДМЕТА:	
	<input type="checkbox"/> А	ПРВИ УПИС ПРОИЗВОЂАЧА ВИНА У ВИНАРСКИ РЕГИСТАР	ДАТУМ ПРИЕМА ЗАХТЈЕВА:	
<input type="checkbox"/> Б	ПРОМЈЕНА ПОДАТАКА У ВИНАРСКОМ РЕГИСТРУ (ПРОМЈЕНА ПОДАТАКА О ПРОИЗВОЂАЧУ ВИНА, ОДНОСНО ВИНАРИЈИ)	БРОЈ ИЗ ВИНОГРАДАРСКОГ РЕГИСТРА: (уколико је произвођач уписан у Виноградарски регистар)		
		РЕГИСТАРСКИ БРОЈ: (број из Винарског регистра, уколико произвођач уписује промјену података – опција Б)		
ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА (ПРОИЗВОЂАЧУ ШИРЕ, ВИНА И ДРУГИХ ПРОИЗВОДА)				
НАЗИВ И СЛЕДИШТЕ ВИНАРИЈЕ				
ШИФРА РЕГИСТРОВАНЕ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ		ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА		
ОПИС РЕГИСТРОВАНЕ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ		ПРАВНИ ОБЛИК ВИНАРИЈЕ		
БРОЈ И ДАТУМ РЕШЕЊА О УПИСУ У СУДСКИ РЕГИСТАР ИЛИ РЕШЕЊА О ОБАВЉАЊУ ПРЕДУЗЕТНИЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ		<input type="checkbox"/> ПРЕДУЗЕТНИК <input type="checkbox"/> ПРАВНО ЛИЦЕ		
ГРАД/ОПШТИНА, АДРЕСА		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ЈМБ ЈИБ </div>		
ПОШТАНСКИ БРОЈ / МЈЕСТО		ТЕЛЕФОН	ФИКСНИ:	МОБИЛНИ:
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА		ОБЛИК ВЛАСНИШТВА		ФАКС:
УКУПНА ПОВРШИНА ВИНАРИЈЕ		<input type="checkbox"/> ВЛАСНИШТВО <input type="checkbox"/> ЗАКУП <input type="checkbox"/> КОРИШЋЕЊЕ <input type="checkbox"/> МЈЕШОВИТ		ПОВРШИНА ПРОИЗВОДНОГ КРУГА ВИНАРИЈЕ
		m ²		m ²
ПОДАЦИ О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ У ПРОЦЕСУ ПРОИЗВОДЊЕ (стручно лице)				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ		НАЗИВ И СЛЕДИШТЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ		
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН, e-mail		СМЕР, СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ ИТД.		
ОБЛИК РАДНОГ АНГАЖОВАЊА		БРОЈ И ДАТУМ ДОКАЗНОГ ДОКУМЕНТА (диплома или увјерење)		
СТЕЧЕНО ОБРАЗОВАЊЕ				
УКУПАН БРОЈ СТАЛНО/ПРИВРЕМЕНО ЗАПОСЛЕНИХ У ВИНАРИЈИ				
ПОДАЦИ О ОБЈЕКТИМА, ПРОСТОРИАМА И ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА				

ПОДАЦИ О ОБЈЕКТИМА И ПРОСТОРИЈАМА ВИНАРИЈЕ															
ПРОИЗВОДНИ КРУГ ВИНАРИЈЕ (уписује се површина дијела винарије) (m ²)															
ПРОИЗВОДНИ ПОГОН															
ЛОКАЦИЈА (тачна адреса)	ОБЛИК ВЛАСНИК (В – власник З – закуп К – коришћење М – мјешовит)	СКЛАДИШТЕ АМБАЛАЖЕ	ПРИЈЕМНО МЈЕСТО	ПРИМАРНА ПРЕРАДА ГРОЖЉА	ВРИОНИЦА (ФЕРМЕНТАЦИЈА)	ЊЕГА И ЧУВАЊЕ ВИНА	ПРОИЗВОДНИХ СПЕЦИЈАЛНИХ ВИНА	ПРОИЗВОДНИХ ДРУГИХ ПРОИЗВОДА	ПРАЊЕ, ПУЊЕЊЕ И ЕТИКЕТИР	ПАКОВАЊЕ И СКЛАДИШТ	ЕНОЛОШКА СРЕДСТВА	РЕПРОМАТЕРИЈАЛ	ПОМОЋНИ КРУГ ВИНАРИЈЕ (m ²)		
													СКЛАДИШТЕ ГИТОВО-ПРОИЗВОДНО-МИЈЕЊЕ-НИХ ОТПРЕМАЊУ	ОСТАЛО (земљ., лаборатор., де-густациона сала и др.)	
НАПОМЕНА:															
ПОДАЦИ О ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ВИНА, ШИРЕ И ДРУГИХ ПРОИЗВОДА															
СНАБДИЈЕВАЊЕ ВОДОМ			СИСТЕМ ОДВОЂЕЊА ОТПАДНИХ ВОДА				СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА			ОСВЈЕТЉЕЊЕ			ВЕНТИЛАЦИЈА		
<input type="checkbox"/> градска <input type="checkbox"/> сопствена <input type="checkbox"/> каптажа (резерв.)			<input type="checkbox"/> канализациони <input type="checkbox"/> јама за прикупљање				<input type="checkbox"/> сопствено <input type="checkbox"/> остало			<input type="checkbox"/> природно <input type="checkbox"/> вјештачко			<input type="checkbox"/> природна <input type="checkbox"/> вјештачка		

ПРИЛОГ 4.

ПРИЈАВА ПРОИЗВОДЊЕ ШИРЕ И ВИНА

ГОДИНА 20

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРОИЗВОЂАЧУ ШИРЕ И ВИНА																	
Назив:																	
ПИБ/ЛИБ:																	
БПГ:																	
Адреса, телефон, e-mail																	
Категорија производа из којег је добијено вино ⁽¹⁾	Површина винограда (ha)	Назив и адреса до-бављача и позивање на доставни документ	Назив сорте	Категорија производа ⁽⁴⁾	Грожђе (t)	Шиња ⁽²⁾ (hl)		Вино ⁽³⁾ (hl)		Напомена	ц/р	б	ц/р	б			
						ц/р	б	ц/р	б								

ц/р – црвено/розе,

б – бјело.

⁽¹⁾ Грожђе, грожђана шира, младо вино још у ферментацији.⁽²⁾ Делимично ферментисана шира, али без концентроване шире и ректификоване концентроване шире.⁽³⁾ Укључујући млада вина још у ферментацији.⁽⁴⁾ Категорија производа:

1. ВРЗП – врхунско вино са ознаком географског поријекла,
2. КВЗП – квалитетно вино са ознаком географског поријекла,
3. СВЗП – стано вино са ознаком географског поријекла,
4. СВ – стано вино без ознаке географског поријекла,
5. ОСТ – остало, сви производи који нису наведени од 1. до 4.

ПРИЛОГ 5.

ПРИЈАВА ЗАЛИХА ШИРЕ И ВИНА

ЛИЧНИ ПОДАЦИ				
Назив:				
ПИБ/ЛИБ:				
Адреса, телефон, e-mail:				
Активност:				
Категорија производа	Укупне залихе (hl)	од чега црвено и розе (hl)	од чега бијело (hl)	Напомене
Вино ⁽¹⁾	1. Залихе произвођача			
	ВРЗГП			
	КВЗГП			
	СВЗГП			
	СВ			
	ОСТ			
	Укупно (1)			
	2. Залихе велетрговаца вином ⁽²⁾			
	Вино поријеклом из ЕУ			
	ВРЗГП			
	КВЗГП			
	СВЗГП			
	СВ			
	ОСТ			
	Вино поријеклом из других земаља			
Укупно (2)				
Укупно (1 + 2)				
Шира ⁽¹⁾	1. Залихе произвођача			
	КШ			
	РКШ			
	Остала шира ⁽³⁾			
	Укупно (1)			
	2. Залихе велетрговаца вином			
	КШ			
	РКШ			
	Остала шира			
	Укупно (2)			
	Укупно (1 + 2)			

⁽¹⁾ Категорија производа:

1. ВРЗГП – врхунско вино са ознаком географског поријекла,
2. КВЗГП – квалитетно вино са ознаком географског поријекла,
3. СВЗГП – стоно вино са ознаком географског поријекла,
4. СВ – стоно вино без ознаке географског поријекла,
5. ОСТ – остала вина.

⁽²⁾ Велетрговац вином – правно или физичко лице које купује вино и пуни га у своје име ради даље продаје, али може имати и вино из властите производње. Уколико велетрговац вином производи и властито вино, попуњава податке о залихама у дијелу залихе произвођача, за властито вино.

⁽³⁾ Укључујући шире, дјелимично ферментисану шире и дјелимично ферментисану шире из сушеног гржђа.

234

На основу члана 62. став 4. Закона о извршењу кривичних и прекршајних санкција Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 63/18) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, број 115/18), 4. фебруара 2020. године, министар правде доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ЧУВАЊА СЛУЖБЕНЕ ТАЈНЕ

Члан 1.

Овим правилником прописује се начин чувања службене тајне у установама за извршење кривичних и прекршајних санкција (у даљем тексту: Установа).

Члан 2.

Као службена тајна у смислу Закона о извршењу кривичних и прекршајних санкција Републике Српске (у даљем тексту: Закон) сматрају се:

1) подаци и документи до којих је запослени дошао у вршењу или поводом вршења радних задатака, који су законом, односно прописом донесеним на основу закона и општег акта, предвиђени као службена тајна,

2) подаци и документи, мјере и радње до којих је запослени дошао у вршењу или поводом вршења радних задатака, а чијим би се саопштавањем или одавањем на други начин неовлашћеном лицу могао осујетити или отежати рад или би било штетно по интерес Установе или другог правног лица.