

**1972**

На основу члана 33. став 4. Закона о заштити од пожара (“Службени гласник Републике Српске”, број 94/19) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, број 115/18), министар унутрашњих послова, у сарадњи са министром пољопривреде, шумарства и водопривреде, 8. октобра 2020. године, д о н о с и

**П РА В И Л Н И К  
О ПОСЕБНИМ МЈЕРАМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА  
ШУМА И УСЈЕВА**

**Члан 1.**

Овим правилником прописују се посебне мјере заштите од пожара шума и усјева.

**Члан 2.**

(1) Посебне мјере заштите од пожара шума и усјева врше се с циљем унапређивања заштите шума и усјева, раног откривања пожара и смањења опасности од настанка и брзог ширења, те благовременог дјеловања у гашењу пожара.

(2) Под посебним мјерама заштите од пожара шума и усјева подразумијевају се: организовање сталног дежурства, осматрачке службе, службе везе обавјештења и контрола над спровођењем тих и других мјера заштите од пожара, у складу са Законом о заштити од пожара.

**Члан 3.**

(1) Субјекти заштите од пожара, у складу са законом, јесу привредна друштва и друга правна лица, органи управе, јединице локалне самоуправе, предузетници и друга физичка лица (у даљем тексту: субјекти).

(2) Субјекти спроводе мјере заштите од пожара.

**Члан 4.**

(1) Власници пољопривредних земљишта која граниче са шумама током цијеле пожарне сезоне одржавају рубне дијелове својих парцела уз шуму, тако да се смањи могућност појаве и преноса пожара с тих површина на шуму.

(2) Корисник шума и шумског земљишта у својини Републике Српске, као и власници приватних шума које граниче са пољопривредним земљиштем током цијеле године успостављају шумски ред.

**Члан 5.**

Субјекти који на основу Правилника о техничким нормативима за изградњу нисконапонских надземних водова (“Службени гласник Републике Српске”, број 87/11) и Правилника о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV (“Службени гласник Републике Српске”, број 7/12) одржавају електроенергетске објекте, приликом успостављања шумског реда на трасама далеководна, посјечену дрвну масу уклањају с трасе или ту дрвену масу слажу у гомиле унутар постојеће ширине трасе, тако да се максимално смањи опасност од појаве пожара.

**Члан 6.**

На бази процјене угрожености шума и усјева, субјекти планирају и реализују сљедеће активности:

1) упознају извођаче радова у шумарству и пољопривреди са активностима превентивног дјеловања на спречавању пожара и мјерама и активностима на гашењу евентуалних пожара,

2) упознају раднике са опасностима од пожара на том радном мјесту и оспособљавају их за спровођење мјера заштите од пожара, руковање средствима за дојаву и гашење пожара, те за вођење потребне евиденције,

3) спроводе информативно-пропагандне активности ради упознавања становништва са што бољим и сврсисходнијим превентивним дјеловањем у спречавању настанка шумских пожара,

4) успостављају дежурства и оспособљавају раднике и снабдијевају их потребном опремом за сјечу стабала и изradу противпожарних просјека у сврху изградње противпожарних просјека за заустављање даљег ширења пожара.

**Члан 7.**

(1) Субјекти организују осматрање с осматрачница или осматрачког мјеста.

(2) У вријеме врло велике и велике опасности од настанка пожара у шумама и њивама субјекти организују даноноћно осматрање.

**Члан 8.**

(1) Објекти осматрачница су монтажни, са основом 3 m x 4 m, са громобранском инсталацијом.

(2) Смјер и распоред (ходограм) кретања, те број осматрача, осматрачница и осматрачких мјеста прилагођавају се површини и облику земљишта, а одређују се општим актом субјекта, с посебним осматрањем површина које нису у прегледу или нису доступне видокругу са осматрачница или осматрачких мјеста.

**Члан 9.**

На осматрачницама и осматрачким мјестима од основне опреме неопходно је имати двоглед, прегледне карте подручја осматрања са учртаним подручјима угрожености шума и усјева од пожара, одговарајући систем за дојаву пожара и основни приручни алат за гашење почетног пожара.

**Члан 10.**

Субјекти постављају и уредно одржавају и по потреби обнављају знакове упозорења, обавјештавања и забране (забрана ложења ватре, пушења, камповања, забрана улаза возила и лица у шуму, опасности од пожара) на рубовима шума уз саобраћајнице које пролазе шумом или уз шуму.

**Члан 11.**

Субјекти контролишу спровођење законом дефинисаних мјера заштите од пожара.

**Члан 12.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: С/М-020-137/20  
8. октобра 2020. године  
Бања Лука

Министар,  
Мр Драган Лукач, с.р.

**1973**

На основу члана 10. став 3. Закона о хемикалијама (“Службени гласник Републике Српске”, број 21/18) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, број 115/18), министар здравља и социјалне заштите, 7.10.2020. године, д о н о с и

**П РА В И Л Н И К  
О МЕТОДАМА ИСПИТИВАЊА ХЕМИКАЛИЈА**

**Члан 1.**

Овим правилником прописују се методе испитивања хемикалија у поступку класификације хемикалија, укључујући испитивање физичких и хемијских својстава хемикалија, испитивање својстава хемикалија која утичу на живот и здравље људи и испитивање својстава хемикалија која утичу на животну средину.

**Члан 2.**

Методе испитивања хемикалија су:

1) методе испитивања физичких и хемијских својстава хемикалија које садрже детаљан опис начина испитивања тих својстава, а налазе се у Прилогу 1,

2) методе испитивања својстава хемикалија која утичу на живот и здравље људи које садрже детаљан начина

испитивања токсичности и других ефеката хемикалија на здравље људи, а налазе се у Прилогу 2,

3) методе испитивања својстава хемикалија која утичу на животну средину које садрже детаљан опис начина испитивање екоотоксичности и других ефеката хемикалија на животну средину, а налазе се у Прилогу 3.

#### Члан 3.

(1) Испитивања токсичности хемикалија на људско здравље врше се на начин да се избегава испитивање на кичмењацима, када год је то могуће.

(2) За испитивања хемикалија у поступку класификације хемикалија користе се и друге међународно признате методе које нису прописане овим правилником, уколико су доступне.

#### Члан 4.

Прилози из члана 2. овог правилника објављују се у посебној публикацији.

#### Члан 5.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о методама испитивања својстава хемикалија ("Службени гласник Републике Српске", број 5/13).

#### Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 11/07-020-6/20  
7. октобра 2020. године  
Бањалука

Министар,  
Др **Ален Шеранић**, с.р.

### Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове

На основу члана 207. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

## ЗАКЉУЧАК

### О ИСПРАВЦИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ У РЈЕШЕЊУ О ПОТВРЂИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ ОМАРСКА, ГРАД ПРИЈЕДОР, број: 21.04/951-1329/18, од 21.7.2020. године

У Рјешењу о потврђивању катастра непокретности за дио катастарске општине Омарска, град Приједор, број: 21.04/951-1329/18, од 21.7.2020. године, а које је објављено у "Службеном гласнику Републике Српске", број 78/20, од 5.8.2020. године, у тачки 2. умјесто ријечи: "Лист непокретности број: 948" треба да стоје ријечи: "Посједовни лист број: 948", те се додаје да престаје важити и земљишна књига за парцелу старог премјера к.ч. број: 739/4, уписану у зк. ул. број: 722 к.о. Омарска.

Број: 21.04/951-1329/18  
22. септембра 2020. године  
Бањалука

Директор,  
**Босиљка Предраговић**, с.р.

### Републички девизни инспекторат

На основу члана 75. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 115/18), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16) и члана 29. Уредбе о критеријумима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 109/19), а у складу са

чланом 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и чланом 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), директор Републичког девизног инспектората, уз сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

## ПРАВИЛНИК

### О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У РЕПУБЛИЧКОМ ДЕВИЗНОМ ИНСПЕКТОРАТУ

#### Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичком девизном инспекторату ("Службени гласник Републике Српске", бр. 76/09 и 53/12) у члану 7. број: "16" замјењује се бројем: "15".

#### Члан 2.

У члану 8. у тачки 4. послје ријечи: "Број извршилаца" број: "9" замјењује се бројем: "8", а ријеч: "девет" замјењује се ријечу: "осам".

У истој тачки послје ријечи: "Радно мјесто инспектора разврстава се у слједећа звања" у тачки в) број: "6" замјењује се бројем: "5", а ријеч: "шест" замјењује се ријечу: "пет".

Тачка 8. мијења се и гласи:

#### "8. Виши сарадник за административно-техничке послове

Опис послова и радних задатака:

припрема материјале према Министарству финансија и Влади Републике Српске, обавља писану кореспонденцију по налогу директора и начелника, учествује у изради буџетских захтјева за Инспекторат, учествује у изради периодичних и годишњих финансијских извјештаја, сарађује са интерном ревизијом Министарства финансија, као и са екстерном ревизијом, уноси прекршајне налоге у Регистар новчаних казни и прекршајне евиденције и води сву евиденцију по покренутим прекршајним поступцима, као и о наплаћеним новчаним казнама и другим мјерама изреченим прекршајним налогом или путем споразума о санкцији, врши техничку обраду аката које сачињава директор и начелник, организује састанке и вођење записника, припрема акте пословања за преглед и потпис директору, обавља пријаве и одјаве запослених на пензијско, инвалидско и здравствено осигурање, обавља послове вођења протокола и евиденција, координира организацију електронског пословања, обавља послове електронске обраде аката, улазних и излазних интерних докумената из надлежности свих одјељења, обавља послове организовања службених путовања и издавање путних налога за службена путовања за запослене и за службена возила, води евиденције стручних едукација запослених у Инспекторату, организује архивирање и чување аката, води распоред активности директора и организује припрему материјала за састанке, стара се о техничкој обради потписаних аката, распоређивању и достављању истих, пружа техничку подршку одјељењима у припремним активностима организовања и усмјеравања послова, уноси и ажурира податке о запосленима у Регистар државних службеника, брине о протоколним пословима Инспектората, обавља и друге административно-техничке послове по налогу начелника Одјељења.

Посебни услови за вршење послова и радних задатака:

VII степен стручне спреме, економски факултет или други факултет економског смјера или правни факултет, најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару.

Категорија и статус радног мјеста: намјештеник треће категорије у оквиру ВСС.

Број извршилаца: 1 (један)."

#### Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 06/2.1/023-03/12  
23. августа 2020. године  
Бања Лука

Директор,  
**Зорица Цвијановић**, с.р.