

1886

На основу члана 33. став 3. Закона о експропријацији (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15) и члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 198. сједници, одржаној 11.10.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Републици Српској након коначности рјешења о потпуној експропријацији дозвољава се ступање у посјед некретнина експроприсаних Рјешењем Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове, Подручне јединице Лакташи, број: 21.26/473-8-20/17, од 20.3.2018. године, а у сврху изградње приступних путева на дионици аутопута Бања Лука – Добој, и то:

- к.ч. бр. 1013/9, култура њива, класа 5, површине 364 м², што по старом премјеру одговара к.ч. бр. 1095/17;

- к.ч. бр. 1013/17, култура њива, класа 5, површине 17 м², што по старом премјеру одговара к.ч. бр. 1095/18,

све уписане у п.л. бр. 90, КО Доњи Друговићи, као посјед Михајловић Илије Недељка са 1/1 дијела, а у зк. ул. бр. 52, КО Друговићи, као сувласништво Улетиловић Илије Саве са 1/10 дијела, Улетиловић Илије Радована са 1/10 дијела, Балабан р. Улетиловић Вуке са 2/145 дијела и осталих, стварно и фактичко власништво Марковић Милутина Радмиле и Дубравац Милутина Драгиње са по 1/2 дијела.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2692/18
11. октобра 2018. године
Бањалука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 94. став 11. Устава Републике Српске, допуњеног Амандманом ХЛI на Устав Републике Српске, и члана 13. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), писаног Мишљења председника Републике Српске, број: 01-020-3912-1/18, од 18.10.2018. године, и писаног Мишљења председника Народне скупштине Републике Српске, број: 02/1-021-996/18, од 18.10. 2018. године, председница Владе Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ МИНИСТРА ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ У
ВЛАДИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

1. Др Дане Малешевић разрјешава се дужности министра просвјете и културе у Влади Републике Српске.

2. О промјени у саставу Владе Републике Српске објавијестиће се Народна скупштина Републике Српске.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-2082/18
19. октобра 2018. године
Бањалука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 53. став 1. тачка б) Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), Влада Републике Српске, на 74. радно-консултативној сједници, одржаној 22.10.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ЗА РЕСОР
ЗА УПРАВЉАЊЕ ИНВЕСТИЦИЈАМА У МИНИСТАРСТВУ
ФИНАНСИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

1. Радмила Михаић, дипломирани економиста, разрјешава се дужности помоћника министра за Ресор за управљање

инвестицијама у Министарству финансија Републике Српске на лични захтјев.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2707/18
22. октобра 2018. године
Бањалука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 33. став 3. Закона о експропријацији (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15) и члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 198. сједници, одржаној 11.10.2018. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА број: 04/1-012-2-2053/18,
од 3.8.2018. године**

1. У Рјешењу број: 04/1-012-2-2053/18, од 3.8.2018. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 76/18), у тачки 1. мијења се алинеја 1. и гласи:

“- к.ч. бр. 1249/17, зв. Главице, у нарави њива 2. класе, површине 968 м², уписана у лист непокретности број: 9263, к.о. Бијељина 1, а по земљишнокрњижној евиденцији одговара парцели број: 1249/17, уписаној у зк. ул. бр. 16133, к.о. Бијељина 1, за коју је у поступку утврђено да је посјед и фактичко власништво Бартош (Палка) Јосипа из Бијељине, Ул. мачванска бр. 21, са дијелом 1/1”.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2693/18
11. октобра 2018. године
Бањалука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1887

На основу члана 9. став 8. Закона о заштити становништва од заразних болести (“Службени гласник Републике Српске”, број 90/17) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16, 57/16 и 31/18), министар здравља и социјалне заштите, 5. октобра 2018. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К**О САНИТАРНО-ТЕХНИЧКИМ И ХИГИЈЕНСКИМ
УСЛОВИМА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ И ПОСЛОВНЕ
ОБЈЕКТЕ****ГЛАВА I
ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим правилником прописују се санитарно-технички и хигијенски услови који се обезбјеђују за јавне површине и пословне објекте.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овом правилнику имају сљедеће значење:

1) општа хигијена је уклањање отпадних материја, прашине, других нечистоћа и непотребних предмета и ствари у објектима и њиховој околини, затим заштита од инсеката, глодара и других животиња, повремена дезинфекција, дезинсекција и дератизација, а гдје је потребно и стерилизација опреме и прибора, и обезбјеђење одговарајуће температуре, освијетљености и провјетрености просторија у објекту,

2) лична хигијена је одржавање чистоће руку и тијела, радне одјеће и обуће, редовно коришћење радне одјеће, обуће и коришћење личне заштитне опреме у процесу рада, као и одговарајућих поступака приликом пружања услуга

другим лицима и руковања контаминираним, односно чистим материјалима и предметима,

3) средство јавног саобраћаја је средство за превоз путника у друмском, железничком, ријечном и ваздушном саобраћају,

4) базен је купалиште са вјештачки изграђеним функционалним објектом или објектима напуњеним водом који служе за купање, пливање и рекреацију,

5) базенска вода је вода унутар базена која долази у контакт са купачима,

6) чиста вода базена је обрађена вода која, након одговарајуће технолошке припреме, улази у базен,

7) сирова вода је вода која се захвата са изворишта, односно мреже водоснабдијевања и која се обрађује прије пуштања у базен,

8) оксидативност је показатељ присуства органске материје у води, која се мјери кроз потрошњу калијумовог перманганата, чијом разградњом се у води ослобађа кисеоник који оксидира присутну органску материју,

9) јавне површине су земљишне или водне површине које су документом просторног уређења или на основу њега одређене нумерички и графички или само графички, намијењене за јавну употребу, јавне дјелатности и активности и које су као такве доступне неодређеном броју лица.

Члан 3.

Санитарно-техничке и хигијенске услове у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести (у даљем тексту: Закон) орган управљања обезбјеђује у пословним објектима, и то у:

- 1) објекту у којем се обавља здравствена дјелатност,
- 2) објекту у којем се обавља производња и промет лијекова и медицинских средстава,
- 3) објекту васпитно-образовне установе,
- 4) објекту установе социјалне заштите,
- 5) објекту установе ученичког и студентског стандарда,
- 6) објекту за производњу и промет хране и предмета опште употребе,
- 7) објекту за снабдијевање водом за пиће,
- 8) објекту базена за купање и на купалиштима,
- 9) објекту салона за његу и уљепшавање,
- 10) угоститељском и туристичком објекту,
- 11) спортско-рекреативном објекту и
- 12) објекту и средству јавног саобраћаја.

Члан 4.

(1) Јавне чесме и извори на јавним површинама израђују се у складу са санитарно-техничким условима којима се обезбјеђује заштита хигијенске исправности воде, безбједан приступ и хигијенско захватање воде са јавне чесме и извора.

(2) Прилаз јавној чесми и извору се прави од материјала који се може чистити, а у близини јавне чесме и извора поставља се висећа корпа за одлагање отпада, која се редовно празни.

(3) Јавна површина око јавне чесме и извора треба да буде уређена, покошена и без отпадних материја, а прилаз јавној чесми и извору очишћен и опран.

(4) Поред јавне чесме и извора не обавља се прање веша, превозних средстава и опреме, напајање стоке, одлагање отпада и обављање других радњи које угрожавају хигијену и воду за пиће јавне чесме и извора.

(5) Надлежни орган за комуналне послове јединице локалне самоуправе обезбјеђује континуирано одржавање јавних чесми и извора и испитивање воде у складу са прописима о хигијенској исправности воде за пиће.

(6) Уз јавну чесму и извор за коју је испитивањем утврђено да вода није хигијенски исправна, на једном од

језика конститутивних народа у службеној употреби у Републици Српској (у даљем тексту: Република) и на енглеском језику, поставља се лако уочљиво упозорење: "Вода није за пиће".

Члан 5.

(1) У пословном објекту из члана 3. овог правилника орган управљања пословног објекта доноси План одржавања хигијене објекта.

(2) План одржавања хигијене објекта садржи следеће податке:

- 1) које лице,
- 2) на ком мјесту,
- 3) у које вријеме,
- 4) којим средством и
- 5) на који начин обавља чишћење, прање, дезинфекцију и предузимање других мјера за спречавање и сузбијање заразних болести и других ризика по здравље људи у пословном објекту, као и то ко врши надзор над спровођењем тих активности.

(3) Поред података о мјерама које се редовно предузимају, План одржавања хигијене објекта садржи податке и о активностима које се спроводе периодично као што су кречење просторија, чишћење вентилације, спровођење дезинфекције и друге активности.

(4) О испуњењу редовних активности одређених Планом одржавања хигијене објекта води се одговарајућа дневна евиденција, коју потписује лице које је ту мјеру извршило.

(5) Евиденција из става 4. овог члана води се у унапријед припремљеним листама чишћења/дезинфекције, а подразумева унос података о времену, мјесту, средствима и начину употребе и количини средства за чишћење/дезинфекцију, као и име и презиме лица које је обавило чишћење/дезинфекцију и/или предузело другу мјеру за спречавање и сузбијање ширења заразне болести.

Члан 6.

Пословни објекат мора да:

- 1) испуњава урбанистичко-техничке услове,
- 2) је прикључен на напајање електричном енергијом,
- 3) је прикључен на водоводну и канализациону мрежу, односно да има обезбјеђену текућу воду за пиће и одвод отпадних вода на други начин,
- 4) има обезбјеђено загријавање и провјетравање просторија и
- 5) има одговарајући прибор и средства за одржавање хигијене, те намјенску амбалажу за одлагање чврстог отпада.

Члан 7.

(1) На јавним површинама не могу се налазити угинуле животиње, предмети или било које отпадне материје, осим материја одложених у намјенску амбалажу, која се редовно празни и повремено дезинфикује.

(2) На јавним површинама обавља се редовно спречавање и сузбијање присуства штетних глодара, инсеката и других преносилаца заразних болести.

(3) Надлежна установа којој је повјерено одржавање хигијене на јавној површини јединице локалне самоуправе обезбјеђује замјену пијеска у пјешчаницима за дјецу на подручју јединице локалне самоуправе, једанпут годишње, у периоду од почетка марта до краја априла текуће године за ту годину.

Члан 8.

(1) Орган управљања пословног објекта обезбјеђује уклањање отпадних материја и непотребних ствари и предмета из пословног објекта, те обавља редовно провјетравање, чишћење, прање, кречење или предузимање других мјера за одржавање хигијене објекта и његове непосредне околине.

(2) Орган управљања пословног објекта обезбјеђује заштиту просторије пословног објекта од уласка домаћих животиња, инсеката и глодара.

(3) Ради спречавања појаве глодара, инсеката и патогених микроорганизама у пословним објектима и околини, врши се дератизација, дезинсекција и дезинфекција.

Члан 9.

(1) Локација пословног објекта из члана 3. овог правилника је таква да дјелатност коју обавља није угрожена природним појавама и другим објектима и да та локација не угрожава друге објекте и животну средину.

(2) Стазе, паркинг-простор и простор за смјештај канти или контејнера за сакупљање отпада, у непосредном окружењу пословног објекта, израђују се од чврстог материјала, погодног за одржавање хигијене.

(3) Површине у непосредном окружењу пословног објекта које нису покривене чврстим материјалом треба да буду озелењене или уређене на други одговарајући начин који омогућава одржавање хигијене.

Члан 10.

(1) У пословном објекту обезбјеђују се услови за конзумацију безбједне хране и хигијенски исправне воде за пиће и одговарајући услови за обављање физиолошких потреба, те хигијенско прање руку и одлагање гардеробе.

(2) У случају постојања више пословних објеката, услови из става 1. овог члана могу бити обезбијеђени у другом пословном објекту, удаљеном највише до 30 метара од пословног простора запосленог радника.

(3) У пословним просторима који се налазе у пословном објекту у којем се обавља дјелатност која не представља значајан ризик за преносење узрочника заразних болести може се обезбиједити коришћење санитарних чворова за запослене из више пословних простора.

Члан 11.

(1) Пословни објекат васпитно-образовне установе, установе за смјештај ученика и студената, пословни објекат за производњу и промет предмета опште употребе, салона за негу и уљепшавање, пословни објекат културе, пословни објекат за спорт и рекреацију и пословни објекат у јавном саобраћају обезбјеђује сљедеће санитарно-техничке услове:

1) да је прикључен на централну или локалну мрежу водоснабдијевања или има властити систем снабдијевања хигијенски исправном водом за пиће,

2) да је прикључен на канализациону мрежу или има обезбијеђено хигијенско уклањање течних отпадних материја,

3) да има обезбијеђен систем природне и/или вјештачке вентилације просторија,

4) да има обезбијеђен одговарајући приступ лицима са инвалидитетом,

5) да има обезбијеђен одговарајући комплет опреме за пружање прве помоћи и телефонску линију за комуникацију са службама за хитно реаговање.

(2) У пословном објекту из става 1. овог члана у којем се корисници услуга задржавају обезбјеђују се простор за сједење и вјешалице за одлагање гардеробе, а у случају да је потребно пресвлачење одјеће корисника услуга, обезбјеђује се и гардеробни ормар, у складу са капацитетом за пружање услуга корисницима услуга пословног објекта.

Члан 12.

(1) Просторије пословног објекта из члана 11. става 1. овог правилника треба да су повезане у јединствену функционалну цјелину и да нису у директној вези са просторијама за становање и/или просторијама за обављање других дјелатности.

(2) Распоред просторија који чине технолошку цјелину пословног објекта треба бити такав да спријечи неповољан

међусобни утицај и укрштање чистих и нечистих технолошких путева.

Члан 13.

(1) Вода у водоводној мрежи пословног објекта из члана 11. став 1. овог правилника треба да испуњава критеријуме у складу са прописима који уређују хигијенску исправност воде за пиће, а канализациона мрежа на начин да је у исправном и функционалном стању.

(2) У просторијама пословног објекта у којима се користи текућа вода одвод мора да буде изграђен тако да спречава излијевање отпадних вода по подној површини, те да буде обезбијеђен одговарајући број сливника који имају систем за спречавање повратка непријатних мириса и уласка глодара из канализације (сифон и метална решетка).

(3) Канализационе цијеви и шахтови за ревизију канализационе мреже постављају се тако да не пролазе кроз радне просторије и да се не налазе у тим просторијама.

Члан 14.

(1) Органи управљања пословног објекта из члана 11. став 1. овог правилника обезбјеђују санитарне чворове, одвојено за мушкарце и жене.

(2) Санитарни чворови изводе се са претпростором, на чијем се улазу и тоалетним кабинама обезбјеђује одговарајућа ознака пола, при чему се у претпростору санитарног чвора за мушкарце може обезбиједити и одговарајући број писоара.

(3) Изузетно од одредбе става 1. овог члана, у пословном објекту у коме је у једној смјени запослено до пет радника, санитарни чвор може бити заједнички за мушкарце и жене.

(4) Подови и зидови санитарног чвора израђују се од керамике или другог водоотпорног материјала свијетле боје, који омогућава влажно чишћење, док се плафони премазују материјалом који спречава развој гљивица и плијесни.

(5) У претпростору санитарног чвора обезбјеђују се умиваоник са текућом топлом и хладном водом, течни сапун, носач за убрусе и довољно папирних убруса или апарат за сушење руку, зидно огледало изнад умиваоника и корпа за одлагање папира.

(6) Свака кабина санитарног чвора опрема се исправним механизмом за закључавање врата, вјешалицом за гардеробу, држачем тоалетног папира и тоалет папиром, одговарајућом четком за чишћење клозетске шоље, клозетском шољом (ниска или висока) са одговарајућим уређајем за функционално испирање, а тоалетна кабина за жене и хигијенском посудом за отпатке.

(7) Писоари се постављају, по правилу, у одвојеном дијелу претпростора, заклоњеном од простора са умиваоничима, на начин да су обезбијеђени сталним протоком воде или сензорима за укључивање протока воде после коришћења.

(8) У санитарним чворовима обезбјеђују се одговарајућа освијетљеност и природна и/или вјештачка вентилација.

(9) Ако је обезбијеђена природна вентилација, прозорска стакла се затамњују или се на други начин обезбјеђује заштита од погледа споља.

Члан 15.

(1) Санитарни чвор се редовно чисти, пере, дезинкује и провјетрава.

(2) У санитарном чвору не смије се осјећати непријатан мирис због коришћења нити нагризајући мирис због употребе дезинфекцијских средстава и освјетљивача простора.

Члан 16.

(1) Површине зидова, плафона и вањске површине пословног објекта из члана 11. став 1. овог правилника, укључујући врата и прозоре, израђују се на начин да су погодне за одржавање хигијене, да немају оштећења и да нису прљаве.

(2) Подови у просторијама пословног објекта израђују се на начин да су од чврстог, водоотпорног материјала, равни, без оштећења, погодни за чишћење, прање и дезинфекцију и да нису клизави.

(3) Освијетљеност просторија пословног објекта мора бити довољна за несметано одвијање процеса рада и кретања унутар објекта, а на прозорима се постављају одговарајући унутрашњи или вањски заклони од сунца.

(4) Вентилација, природна или вјештачка, мора бити таква да елиминира непријатне мирисе, паре и гасове из просторија пословног објекта и да спречава негативан утицај на здравље радника и корисника услуга.

(5) У свим радним просторијама пословног објекта, осим просторија у којима се због производног процеса или одређене намјене захтијевају ниже или више температуре, обезбјеђује се систем загријавања и расхлађивања, односно температура од 18 °C до 22 °C.

(6) У периоду високих дневних температура у просторијама се обезбјеђује температура ваздуха за десет степени нижа од вањске.

Члан 17.

(1) Опрема, уређаји и намјештај у пословном објекту из члана 11. став 1. овог правилника израђују се од материјала који омогућавају лако чишћење и дезинфекцију, не смију имати физичка оштећења и морају се одржавати у чистом стању.

(2) Распоред инсталација, опреме, уређаја и производа у пословном објекту је такав да спречава унакрсну контаминацију и омогућава приступ свим дијеловима просторије.

(3) Производи који се складиште и прометују морају бити сортирани по сродности, без међусобног негативног утицаја, а сложени тако да је омогућено несметано чишћење и кретање између наведених производа.

Члан 18.

(1) У просторији пословног објекта из члана 11. став 1. овог правилника редовно се обавља провјетравање, чишћење, прање, кречење, а, по потреби, предузимају се и друге мјере за спречавање штетних утицаја на здравље лица која бораве у објекту.

(2) Хемијска средства за чишћење и дезинфекцију која могу изазвати иритацију слузница користе се када корисници услуга и запослено особље не бораве у објекту.

(3) Чишћење и дезинфекција санитарног чвора обављају се употребом посебног прибора, који се чува одвојено у посебној просторији, а користи у складу са упутством за употребу дезинфекционог средства, поштујући вријеме потребно за његово дјеловање.

(4) Вентилационе системе обучена лица повремено чисте и деконтаминирају намјенским уређајима и средствима.

(5) Прикупљање, одлагање и одвожење отпада врши се на начин који не угрожава животну средину, здравље људи и животиња.

(6) У складу са могућностима, пословни објекат обавља селективно прикупљање и одлагање отпада по врстама.

(7) Канте или контејнери за сакупљање отпада редовно се чисте, перу, дезинфикују и користе се само у намијењеној сврху.

Члан 19.

У ванредним ситуацијама, у пословном објекту из члана 3. овог правилника обезбјеђују се основни услови за живот у складу са прописима који уређују област заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

Члан 20.

(1) Пословни објекат у којем се обавља здравствена дјелатност обезбјеђује санитарно-техничке и хигијенске услове у складу са овим правилником и прописима којима се уређују услови за почетак рада здравствене установе.

(2) Пословни објекат у којем се обавља производња и промет лијекова и медицинских средстава обезбјеђује са-

нитарно-техничке и хигијенске услове у складу са овим правилником и прописима који уређују област лијекова и медицинских средстава.

Члан 21.

(1) Просторије пословног објекта васпитно-образовне установе, установе ученичког и студентског стандарда, те установе културе провјетравају се минимално два или више пута у току радног дана, а санитарни чворови темељно се чисте и дезинфикују у складу са Планом одржавања хигијене објекта.

(2) У просторијама установа културе обезбјеђује се загријавање, односно расхлађивање на начин који доприноси да посјетиоци имају угодан осјећај и при дужем боравку у просторији.

(3) Играчке, дидактичка и друга средства која користе дјеца у установама из става 1. овог члана обезбјеђују се на начин да испуњавају безбједносне захтјеве у складу са прописима који уређују предмете опште употребе и морају се одржавати у чистом стању.

(4) Обезбјеђује се заштита од приступа животиња пјешчанику у вртићима, а коришћени пијесак не смије да садржи видљиве стране примјесе и друге отпатке, при чему се замјена свјежим пијеском врши најмање једанпут годишње, у периоду од почетка марта до краја априла текуће године за ту годину.

Члан 22.

Установе из члана 21. став 1. овог правилника обезбјеђују услове градње и унутрашњег опремања просторија и микроклиматских услова у складу са стандардима, нормативима и другим прописима који уређују ту област.

Члан 23.

(1) Пословни објекат установе социјалне заштите обезбјеђује санитарно-техничке и хигијенске услове у складу са овим правилником и прописима којима се уређују простора и опреме за оснивање установа социјалне заштите.

(2) Пословни објекат за производњу и промет хране обезбјеђује санитарно-техничке и хигијенске услове у складу са овим правилником и прописима којима се уређује област хране.

(3) Пословни објекат за производњу и промет предмета опште употребе обезбјеђује санитарно-техничке и хигијенске услове у складу са овим правилником и прописима којима се уређују посебни услови за производњу и стављање на тржиште предмета опште употребе.

ГЛАВА II БАЗЕНИ ЗА КУПАЊЕ

Члан 24.

Базени за купање могу бити отворени и затворени, са рецикулацијом или протоком воде, могу да раде током цијеле године или сезонски, те могу да користе слатку, морску или природну минералну воду.

Члан 25.

(1) Базен се изграђује тако да вода са површине око базена не отиче у базен или у систем за кружење базенске воде.

(2) Базен обезбјеђује просторије за смјештај опреме и уређаја за нормално функционисање базена, просторију за смјештај хемикалија и биоцида у складу са прописима који уређују област хемикалија и биоцида, а који се користе за припрему воде и пратеће садржаје за одржавање хигијене купача који обухватају посебне просторије за свлачионице, тушеве, санитарне чворове и смјештај опреме, средстава за чишћење и дезинфекцију површина.

(3) Приликом изградње пратећих садржаја за одржавање хигијене код затворених базена, осигурава се редослед према којем посјетиоци прво пролазе просторију свлачионице, затим се туширају и пролазе кроз дезинфекциону баријеру за дезинфекцију ногу прије уласка у воду.

Члан 26.

(1) Тушеви и санитарни чворови затворених базена треба да буду одвојени за мушкарце и жене, с тим да се санитарни чворови обезбјеђују непосредно уз просторију у којој се налазе тушеви.

(2) Број тушева и санитарних чворова усклађује се са предвиђеним бројем корисника базена, на начин да се код затворених базена обезбјеђује један туш на 15 корисника базена, а код отворених базена један туш на 100 корисника услуга отвореног базена.

(3) Капацитет свлационица усклађује се са капацитетом базена, а код базена на отвореном умјесто свлационица, могу се изградити кабине за пресвлачење.

(4) Код затворених базена свлационице за кориснике услуга морају бити одвојене од свлационица за посјетиоце који користе друге услуге које се пружају у објекту у којем се налази базен.

(5) Подови у свим дијеловима базена морају имати довољан нагиб према систему за одвођење воде.

(6) Ивице зидова и стеленица у просторијама у којима се налазе тушеви и свлационице, као и ивице дезинфекционих баријера базена морају бити заобљене.

(7) У свлационицама затворених базена и санитарним чворовима обезбјеђује се одговарајућа вентилација.

Члан 27.

(1) Материјали од којих је израђен базен и они који долазе у додир са базенском водом не треба да утичу на физичка, хемијска или микробиолошка својства базенске воде.

(2) Подови у свим дијеловима базена израђују се од материјала који се лако чисте, дезинфикују и који нису клизави.

(3) На базену се не употребљавају подне облоге од материјала који упија воду.

(4) Зидови просторија у којој се налазе тушеви и санитарни чворови облажу се керамичким плочицама или другим материјалом који се може влажно чистити до минималне висине од 200 cm.

(5) Плафони и зидови просторије у којој се налазе тушеви и санитарни чворови, изнад дијела зида обложеног плочицама, израђују се од материјала који се лако чисте и дезинфикују и који онемогућава развој гљивица и плијесни.

(6) Сва опрема у пратећим садржајима базена израђује се од материјала отпорних на утицај влаге и корозије, односно материјала који истовремено обезбјеђују лако одржавање њихове хигијене.

Члан 28.

(1) Ради очувања здравља купача, у свим дијеловима базена обезбјеђују се санитарно-технички и хигијенски услови који спречавају преношење узрочника заразних болести и елиминишу друге узроке који могу нарушити здравље корисника базена.

(2) Базенска вода мора да буде безбједна за купаче, бистра, без механичких примјеса и видљивих нечистоћа, те без садржаја микроорганизама, паразита и хемијских материја које саме или у комбинацији са другим материјама представљају опасност за здравље корисника базена.

(3) У објекту базена не смије да се осјећа непријатан мирис хлора.

(4) Базенска вода и чиста вода која улази у базен мора одговарати референтним вриједностима физичких, хемијских и микробиолошких параметара наведених у Прилогу 1. овог правилника, који чини његов саставни дио.

Члан 29.

(1) С циљем континуираног одржавања хигијенских услова свих дијелова базена, безбједности базенске воде и правовременог предузимања потребних корективних и других мјера, орган управљања базена израђује План рада

базена и именује одговорно лице базена (у даљем тексту: одговорно лице), у складу са Законом.

(2) Одговорно лице из става 1. овог члана има најмање средњу стручну спрему здравственог или техничког смјера.

Члан 30.

(1) Корисници базена придржавају се кућног реда који је прописао орган управљања базеном.

(2) Одговорно лице обезбјеђује да тренутни број корисника базена није већи од максималног броја корисника базена за који је базен предвиђен.

Члан 31.

План рада базена садржи сљедеће податке:

- 1) име, презиме и стручну спрему одговорног лица;
- 2) основне карактеристике базена:
 1. врста воде коју користи,
 2. број базена,
 3. запремина воде у пуном базену,
 4. кратак опис технолошког поступка обраде воде,
 5. врсте и количине хемикалија/биоцида које се користе,
 6. начин праћења физичких, хемијских и микробиолошких параметара,
 7. максималан број корисника базена,
 8. број свлационица/кабина, тушева и санитарних чворова базена;
- 3) писане процедуре о додавању воде за пуњење у редовним приликама и у случају одступања појединих параметара, са израженим вриједностима у кубним метрима;
- 4) писане процедуре додавања хемикалија/биоцида за дезинфекцију, корекцију рН вриједности и флокулацију;
- 5) план одржавања хигијене објекта из члана 5. овог правилника;
- 6) план узорковања воде за анализу;
- 7) план корективних мјера у случају утврђивања неправилности и/или неуредних налаза у вези са пословним објектима базена;
- 8) купалишни ред базена;
- 9) план баждарења мјерних уређаја базена.

Члан 32.

Одговорно лице из члана 29. став 1. овог правилника обавља сљедеће послове:

- 1) припрема план рада базена, који израђује орган управљања базена,
- 2) прати технолошки процес обраде воде и функционирање уређаја за аутоматско дозирање хемикалија/биоцида и мјерење предвиђених параметара базена,
- 3) обезбјеђује и прати измјену базенске воде,
- 4) обезбјеђује и надзире прање филтера, зидова, преливних канала и дна базена, као и одржавање општих хигијенских услова свих садржаја базенског простора,
- 5) припрема посебне листе чишћења за одређене цјелине базена,
- 6) обавља ручне провјере одређених параметара,
- 7) сарађује са здравственом установом која обавља анализе воде, прати извршавање обавезе испитивања узорака базенске воде и резултате анализа,
- 8) обезбјеђује предузимање корективних мјера у случају поремећаја у одвијању технолошког процеса чишћења базенске воде, нарочито у случајевима када се утврди да поједини параметри одступају од прописаних вриједности,
- 9) спречава употребу базенске воде када се утврди да није безбједна за купање,
- 10) води књигу евиденција о раду базена и податке овјерава својим потписом,

- 11) надзире поштовање купалишног реда базена,
- 12) обезбјеђује баждарење мјерних уређаја базена,
- 13) присуствује инспекцијском прегледу базена, те, у случају потребе, инспектору на увид даје податке из евиденције базена и обезбјеђује другу потребну документацију о раду базена.

Члан 33.

(1) Припрема базенске воде, без обзира на опремљеност базена, спроводи се средствима за дезинфекцију са резидуалним учинком и корекцијом рН вриједности.

(2) Базен се опрема аутоматским уређајима за дозирање хемикалија/биоцида за дезинфекцију воде и корекцију рН вриједности, континуирано мјерење температуре, слободног хлора и рН вриједности базенске воде.

(3) Поред аутоматског мјерења параметара из става 2. овог члана, најмање једном дневно мјерење параметара се врши и ручно.

(4) Ако базен није опремљен уређајима из става 2. овог члана, одговорно лице обавља ручно мјерење параметара шест пута дневно, у једнаким временским размацима.

(5) У базену се обезбјеђује циркулација воде која омогућава да се додана средства из става 1. овог члана равномерно распоређују у базену, на начин да вода у цијелом базену задовољава вриједности параметара прописаних овим правилником.

(6) Мјерења из ст. 2, 3. и 4. овог члана обављају се што ближе средини дужег дијела код правоугаоних базена или на сличном одговарајућем мјесту код базена неправилних облика.

(7) Одговорно лице обезбјеђује да се једном годишње врши баждарење мјерних уређаја базена и доказ о томе чува до следећег баждарења.

Члан 34.

(1) У базену се за вријеме рада обезбјеђује пречишћавање воде кружењем (рецикулацијом) преко уређаја за обраду тако да сва количина воде у базену прође кроз уређаје у року од осам часова.

(2) Поред континуираног пречишћавања у базену се врши и замјена коришћене воде свјежом водом тако да се дневно додаје најмање 30 литара свјеже воде по једном кориснику базена, што се провјерава мјерачем количине додате воде и евиденцијом броја корисника базена.

(3) У базену који није опремљен уређајима за рецикулацију и пречишћавање воде обезбјеђује се континуирани доток свјеже воде током рада базена, тако да се цијелокупна количина воде у базену замијени за један радни дан базена.

Члан 35.

(1) У случају да физички, хемијски и микробиолошки параметри базенске воде одступају од дозвољених вриједности, одговорно лице одмах предузима корективне мјере да би се у што краћем року сви параметри довели у прописане границе.

(2) Активности из става 1. овог члана одговорно лице спроводи и у случају присуства страних примјеса, очигледне замућености воде у базену и непријатног мириса на хлор.

Члан 36.

(1) Базен, околина базена и пратећи садржаји редовно се чисте и одржавају у исправном стању у складу са планом рада базена, а по потреби и чешће.

(2) Чишћење околине и пратећих садржаја базена врши се више пута за вријеме рада базена и обавезно на крају радног дана.

(3) Дно базена се чисти једном дневно подводним чистачима, а зидови базена и канали за преливање воде најмање једном седмично.

(4) Филтер базена чисти се најмање једном седмично, без обзира на дужину трајања рада базена, у складу са технолошким пројектом и упутством произвођача.

(5) За чишћење базена употребљавају се механичка и хемијска средства која се примјењују у складу са захтјевима површина које се дезинфикују и у складу са активном компонентом дезинфекционог средства, на начин наведен упутством за употребу дезинфекционог средства, поштујући вријеме потребно за његово дјеловање.

(6) Лице које је обавило чишћење попуњава и потписује унапријед припремљене листе чишћења за сваки дио базена, са којих податке у књигу евиденције преписује одговорно лице.

(7) Листе чишћења чувају се као прилози уз књигу евиденције, најмање седам дана од дана чишћења.

Члан 37.

(1) Код базена који ради током цијеле године цијели проточни систем и базен се потпуно празне, чисте, испирају и хиперхлоришу у трајању од два сата, најмање једном годишње.

(2) Код базена који ради сезонски поступак из става 1. овог члана изводи се сваки пут пред почетак сезоне рада базена.

Члан 38.

(1) Јавна здравствена установа Институт за јавно здравство Републике Српске (у даљем тексту: Институт) врши лабораторијске анализе и даје мишљење о базенској води, те води регистар о базенској води у Републици и најкасније до 31. марта текуће године доставља Министарству здравља и социјалне заштите извјештај о стању базена у Републици за прошлу годину, у складу са Законом.

(2) Методе испитивања базенске воде наведене су у Прилогу 2. овог правилника који чини његов саставни дио.

(3) Узимање узорка воде обављају представници установе која врши лабораторијску анализу базенске воде, у присуству одговорног лица, узимајући узорке за вријеме највећег оптерећења базена.

(4) Параметри базенске воде и чисте воде отворених базена испитују се три пута мјесечно, а параметри базенске воде и чисте воде затворених базена два пута мјесечно, с тим да се прво узорковање, и код отворених и код затворених сезонских базена, обавља најкасније седам дана прије почетка сезоне или прије почетка рада базена.

(5) Ако базен има више засебних базена за купање, узорковање воде се обавља из сваког базена.

(6) Сирова вода базена који нису на мрежи водовода који је под сталном контролом испитује се најмање једном годишње.

(7) Оквир испитивања базенске воде наведен је у Прилогу 3. овог правилника, који чини његов саставни дио.

Члан 39.

(1) Чиста вода и базенска вода обезбјеђују се на начин да задовољавају хигијенске захтјеве у складу са микробиолошким и физичко-хемијским параметрима наведеним у Прилогу 1. овог правилника.

(2) Узорак чисте воде и базенске воде је исправан ако је вриједност сваког параметра наведеног у Прилогу 1. овог правилника у складу са референтним вриједностима.

(3) Када резултати лабораторијских анализа нису у складу са вриједностима прописаним овим правилником, Институт најбржим путем обавјештава одговорно лице и надлежног инспектора и предлаже мјере које је с циљем омогућавања безбједног рада базена потребно одмах предузети.

(4) Уколико предложене мјере технички није могуће спровести у присуству купача, потребно је затворити базен и спровести предложене мјере.

(5) Одговорно лице, одмах по пријему обавјештења из става 3. овог члана, предузима корективне мјере и ангажује представнике надлежне установе за поновно узорковање базенске воде како би се потврдио престанак нечишћења.

(6) Све податке о предузетим мјерама одговорно лице уписује у књигу евиденције.

Члан 40.

У случају епидемиолошких индикација, а на захтјев надлежне установе, орган управљања базена обезбјеђује ванредно узимање и анализу узорака сирове воде, чисте и базенске воде, која може укључивати и испитивање параметара који се не испитују приликом редовног узорковања.

Члан 41.

(1) О раду базена обавезно се води евиденција у писаној форми и садржи сљедеће податке:

- 1) број корисника услуга базена, на почетку, средином и на крају дана,
 - 2) количину додате воде у кубним метрима,
 - 3) вриједност температуре базенске воде у степенима целзијуса,
 - 4) вриједност рН базенске воде,
 - 5) вриједности слободног хлора у милиграмима по литру базенске воде,
 - 6) резултате лабораторијског испитивања узорака базенске воде,
 - 7) податке о предмету који је чишћен/дезинфикован, у које вријеме, на који начин, којим средством и које лице је обавило те радње,
 - 8) податке о предузетим мјерама у случају одступања појединих параметара, страних примјеса, визуелних промјена, непријатног мириса или неуредних лабораторијских налаза базенске воде.
- (2) Вриједности измјерених параметара уносе се у књигу евиденције о раду базена код аутоматског мјерења параметара на почетку, у средини и на крају дана, а код ручног мјерења шест пута у току дана, у правилним временским размацима.

(3) Учесталост евидентирања података о редовном чишћењу/дезинфекцији усклађује се са Планом одржавања хигијене објекта.

(4) Евиденција о раду базена у претходној години чува се до краја текуће године.

(5) Образац књиге евиденције о раду базена налази се у Прилогу 4. овог правилника, који чини његов саставни дио.

Члан 42.

(1) На мјесту за информисање корисника услуга базе-на истичу се основни подаци о базену, назив здравствене установе која врши испитивање воде, име, презиме и број телефона одговорног лица базена и купалишни ред базена.

(2) Кућним редом базена уређују се питања употребе гардеробе, тушева, ношења капа и обуће на базенском купалишту, забрана употребе сапуна и шампона приликом купања у базену, начин понашања купача и друга питања значајна за одржавање хигијене и безбједност корисника услуга на базену.

Члан 43.

Годишњи извјештај о стању базена у Републици садржи податке о:

- 1) сировој води која се захвата,
- 2) основним карактеристикама базена и технолошког постројења за обраду воде,
- 3) одговорном лицу,
- 4) резултатима испитивања воде,
- 5) предложеним корективним мјерама и
- 6) ванредном испитивању базенске воде.

Члан 44.

Одредбе овог правилника не односе се на базене који користе воду специфичног састава намијењену за поставање терапеутског ефекта.

Члан 45.

На купалиштима се обезбјеђују санитарно-технички и хигијенски услови у складу са овим правилником и про-

писима којима се уређују минимални технички услови за пружање туристичких услуга на купалишту.

ГЛАВА III

САЛОНИ ЗА ЊЕГУ И УЉЕПШАВАЊЕ

Члан 46.

Пословни објекат салона за његу и уљепшавање треба да има:

- 1) радну просторију у којој се пружају услуге корисницима,
- 2) простор са столицама и вјешалицом,
- 3) помоћну просторију или простор са гардеробним ормаром за сваког запосленог радника,
- 4) простор за одлагање прибора за чишћење и дезинфекцију,
- 5) простор са одговарајућим ормарима и полицама за чување прибора и средстава која се користе у обављању дјелатности.

Члан 47.

(1) Уколико се у истом пословном објекту пружају различите услуге за дјелатности из члана 46. овог правилника, просторије се одвајају у физички одвојене посебне просторне и функционално повезане цјелине.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, у случају пружања сродних услуга, простори пословног објекта салона за његу и уљепшавање могу бити одвојени параванима, који морају бити свијетлих боја и у чистом стању.

(3) У пословном објекту обезбјеђује се несметано и безбједно кретање корисника услуге и запосленога лица.

Члан 48.

(1) Пословни објекти салона за његу и уљепшавање опремају се опремом, уређајима, радним прибором и средствима који су неопходни за обављање одређене услуге у складу са правилима струке и добром хигијенском праксом.

(2) Пешкири, прекривачи и друго рубље салона за његу и уљепшавање морају бити машински опрани и испеглани, користити се искључиво једнократно, изузев ако се преко прекривача на лежајевима користе подметачи за једнократну употребу.

(3) Запослено лице салона за његу и уљепшавање користи одговарајућу радну обућу и чисту, непогужвану, једнообразну радну одјећу, у виду радних мантила и/или мајица, панталона, односно сукњи, у боји која не прикрива нечистоћу.

(4) У радном простору пословног објекта у којем се пружају бријачке и козметичке услуге, услуге тетоваже и пирсинга, налази се умиваоник са текућом топлом и хладном водом, те прибором и средствима за бријачке услуге, козметичке услуге, услуге тетоваже и пирсинга, те хигијену руку.

(5) Канте за отпатке морају бити са поклопцем и механизмом за отварање на ножни погон.

Члан 49.

(1) Предмет опште употребе који се користи приликом пружања услуга у салону за његу и уљепшавање треба да испуњава критеријуме безбједности прописане у складу са прописима којима се уређује област безбједности предмета опште употребе.

(2) У оквиру пружања услуге у салону за његу и уљепшавање предузимају се сљедеће мјере и поступци за спречавање преношења узрочника заразних болести:

1) заштита коже корисника услуге обавља се коришћењем подметача за једнократну употребу на столицама и лежајевима,

2) заштита коже корисника бријачко-фризерских услуга обавља се коришћењем одговарајуће намјенске траке испод огртача,

3) прибор који се употребљава након сваког третмана мора бити очишћен и опран, а у складу са могућим ризиком

по здравље радника и корисника услуге, дезинфикован и стерилисан,

4) редовно се врши одржавање чистоће простора, са превентивном дезинфекцијом радних површина, прибора, опреме и уређаја,

5) обавезно одржавање хигијене запослених лица и коришћење заштитне опреме у току пружања услуге.

(3) Опрема која се користи у соларијумима мора да има доказ о техничкој исправности, у складу са посебним прописом којим се уређује област техничке исправности те опреме.

Члан 50.

За обављање услуга тетоваже и пирсинга обезбјеђује се следећа опрема:

- 1) покретни сто,
- 2) столица за запослено лице које пружа услуге тетоваже или пирсинга,
- 3) електрична лампа која омогућава усмјеравање снопа свјетлости,
- 4) лежај пресвучен скајем или другим материјалом који се може лако пребрисати и дезинфиковати и који омогућава физиолошки положај дијела тијела на коме се изводи тетоважа, односно пирсинг,
- 5) најмање двије столице у чекаоници, израђене од материјала који омогућава лако брисање и дезинфекцију,
- 6) вјешалица за гардеробу,
- 7) тату-машиница напона до 18 волти, снаге најмање два ампера, са штипаљкама за успостављање кола струје и прекидачем на ножни погон,
- 8) каталог или рачунар са мотивима за тетоважу и пирсинг,
- 9) боје,
- 10) чепићи за боје,
- 11) носачи чепића за боје од нерђајућег челика или пластике,
- 12) пресликачи,
- 13) средство за пресликавање са посудом,
- 14) средство за прање свјеже тетоваже са прскалицом,
- 15) тубе, шпигеви, пинцете и пеане,
- 16) игле за једнократну употребу или игле и носачи игала за једнократну употребу,
- 17) стерилни тупфери и папирни убруси бијеле боје,
- 18) бријачи за једнократну употребу,
- 19) стерилни хируршки маркери за једнократну употребу,
- 20) стерилне хируршке рукавице за једнократну употребу,
- 21) маске за лице за једнократну употребу,
- 22) вазелин,
- 23) шпатуле за једнократну употребу,
- 24) стерилне газе и најлони различитих величина,
- 25) хипоалергијски фластер,
- 26) маказе,
- 27) стерилизатор,
- 28) посуде и кесике за стерилизацију,
- 29) тест индикатор траке за контролу стерилизације,
- 30) одговарајуће медицинске посуде за прибор прије и после чистиња, дезинфекције и стерилизације,
- 31) контејнер за одлагање коришћених игала, бријача и другог контаминираниог материјала у складу са прописима којима се уређује одлагање медицинског отпада,
- 32) двије канте за отпад са поклопцем и механизмом за отварање на ножни погон,
- 33) прибор и средства за чистиње и дезинфекцију опреме, радних површина, коже и руку,

34) посебан прибор за чистиње и дезинфекцију санитарног чвора,

35) радну одјећу свијетле боје,

36) књига евиденције клијената,

37) књига евиденције стерилизације.

Члан 51.

(1) Услуге тетоваже и пирсинга може обављати лице које испуњава следеће услове:

1) да је похађало посебну едукацију и положило испит, у складу са прописима којима се уређује посебна едукација,

2) да не болује од акутних заразних болести и/или заразних кожних болести,

3) да нема ране, красте или посјекотине на отвореним дијеловима тијела,

4) да је тестирано и вакцинисано против хепатитиса Б,

5) да није носилац HBsAg, вируса хепатитиса Ц и/или HIV-а,

6) да није носилац стафилокока у грлу и носу,

7) да не излучују салмонеле, шигеле и/или цријевне паразите.

(2) Као доказ да је лице тестирано и вакцинисано против хепатитиса Б и да није носилац HBsAg, вируса хепатитиса Ц и HIV-а служи налаз издат од надлежне здравствене установе.

(3) Као доказ да лице не болује од акутних заразних болести, кожних болести и да није клицоноша служи санитарна књижица, овјерена од овлашћене здравствене установе, у складу са прописима којима се уређује та област.

Члан 52.

(1) Опрема и прибор који се при пружању услуга тетоваже и пирсинга користе више пута, чисте се, дезинфикују и стерилишу прије примјене на следећем кориснику услуге.

(2) Стерилизација се, зависно од материјала који се стерилише, врши у аутоклаву или сувог стерилизатору.

(3) Контрола стерилизације приликом обављања сваке стерилизације врши се физичком или хемијском контролом стерилизације, односно биолошком контролом стерилизације у складу са Законом.

(4) Атестирање и контрола аутоклава и сувог стерилизатора врши се у складу са потребом, а најмање једанпут годишње.

Члан 53.

(1) Лице које пружа услуге тетоваже или пирсинга, прије пружања услуга тетоваже или пирсинга, обавља хируршко прање и дезинфекцију руку, а у току пружања услуге користи стерилне једнократне рукавице и носи заштитну маску за лице.

(2) Прије пружања услуга тетоваже или пирсинга кожа клијента обавезно се дезинфикује антисептичким средством.

(3) Тетовирани дијелови тијела заштићују се стерилном газом и хипоалергијским фластером.

(4) Приликом извођења тетоваже дозвољена је употреба само индустријски произведених боја, које имају сертификат о исправности и декларацију на једном од језика и писама који су у службеној употреби у Републици.

(5) Игле, носачи игала, тупфери, шпатуле, рукавице, маске, бријачи и маркери за обиљежавање коже користе се једнократно и одлажу се у одговарајуће посуде са затварачем, раздвајајући употребљене оштрице од осталог отпада.

(6) Збрињавање контаминираниог материјала и другог медицинског отпада врши се раздвајајући отпад на мјесту настанка, у складу са прописима којим се уређује збрињавање медицинског отпада.

(7) Подови и друге радне површине пословног простора у којем се пружају услуге тетоваже и пирсинга треба да се

пребришу водом и детергентом и дезинфикују више пута у току дана у складу са Планом одржавања хигијене објекта.

Члан 54.

(1) Услуге тетоваже и пирсинга могу да се пружају лицу уколико је лице старије од 15 година и има сагласност једног родитеља, односно староца.

(2) Лицима склоним алергијским стањима, као и лицима која на дијеловима тијела на којима желе тетоважу и/или пирсинг већ имају видљиве ожиљке, ране и инфекције не пружају се услуге тетоваже и пирсинга.

(3) Услуге тетоваже не пружају се употребом боја за тетоважу кућне израде.

Члан 55.

(1) О свим лицима којима се пружају услуге тетоваже и/или пирсинга води се евиденција.

(2) Евиденција из става 1. овог члана садржи сљедеће податке:

- 1) редни број извршене услуге,
- 2) датум пружања услуге и потпис лица које је пружило услугу,
- 3) име, име оца и презиме корисника услуге,
- 4) датум и мјесто рођења корисника услуге,
- 5) адресу становања корисника услуге,
- 6) број личне карте и мјесто издавања лица којем се пружа услуга тетоваже и/или пирсинга, односно родитеља или староца за малолетна лица,
- 7) врсту пружене услуге и
- 8) потпис лица којем се пружа услуга тетоваже и/или пирсинга, односно родитеља или староца малолетног лица којем се пружа наведена услуга.

(3) Евиденција о лицима којима се пружају услуге тетоваже и/или пирсинга води се у књизи евиденције корисника услуге.

(4) Образац књиге евиденције корисника услуге којима се пружа услуга тетоваже или пирсинга налази се у Прилогу 5. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 56.

(1) Пружаоци услуга тетоваже и пирсинга воде евиденцију о стерилизацији и контроли сваког процеса стерилизације.

(2) Евиденција из става 1. овог члана садржи сљедеће податке:

- 1) датум,
- 2) врсту материјала и број инструмената који се стерилишу,
- 3) температуру,
- 4) притисак,
- 5) вријеме почетка и вријеме завршетка стерилизације,
- 6) тест индикатор траке које се користе за контролу стерилизације и
- 7) потпис лица које обавља стерилизацију.

(3) Евиденција о стерилизацији материјала који се користе приликом пружања услуге тетоваже и/или пирсинга води се у књизи евиденције стерилизације.

(4) Образац књиге евиденције стерилизације налази се у Прилогу 6. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 57.

(1) Објекат у којем се налази сауна састоји се из гријалишта и хладилишта сауна и осталих просторија.

(2) Остале просторије сачињавају свлачионица и просторија за одлагање опреме за чишћење сауна.

Члан 58.

(1) Капацитет свлачионице сауна је најмање два пута већи од броја мјеста у сауни.

(2) Просторија свлачионице у сауни садржи ормаре за одјећу и обућу израђене од глатког материјала отпорног на влагу.

(3) У пословном објекту у којем се налази сауна, односно хладилишту сауна осигурава се најмање један туш на свака четири мјеста у гријалишту сауна.

Члан 59.

(1) Учесталост чишћења сауна прописује се Планом одржавања хигијене објекта, а обавља се најмање једном дневно након завршетка рада сауна.

(2) Коришћена средства за дезинфекцију у саунама примјењују се у складу са захтјевима површина које се дезинфикују.

(3) Просторије сауна перу се водом и средством за чишћење и дезинфекцију, а под и сједишта гријалишта треба да се редовно влажно чисте, најмање двапут дневно у току рада.

(4) Врата, дијелови зидова који се могу прати, ормари у свлачионицама и остали намјештај и опрема сауна дезинфикују се најмање једанпут седмично.

(5) Гријалиште се чисти, дезинфикује и провјетрава након завршетка рада уз отворена врата гријалишта, до наредног дана.

Члан 60.

(1) Простор гријалишта сауна обезбјеђује најмање 2 m³ по кориснику сауна, у складу са капацитетом сауна.

(2) Минимална висина гријалишта сауна износи 210 cm.

(3) Гријалиште сауна израђује се од материјала који се не мијењају услед утицаја топлоте и влаге и који имају одговарајућу термоизолацију и паронепропусну мембрану.

(4) Унутрашњи плафон и зидови гријалишта сауна облажу се материјалом који чува топлоту и добро упија влагу.

(5) Врата гријалишта сауна израђују се од провидног материјала или са застакљеним прозором, са дрвеном ручком с обје стране, без браве, при чему се таква врата отварају напоље, те омогућавајући безбједан излазак из гријалишта сауна.

(6) Гријалиште сауна не садржи импрегнисано или лакирано дрво, изузев у случајевима када се ради о вањским површинама врата и зидова сауна.

Члан 61.

(1) Гријалиште сауна опрема се најмање једним степеником дрвених сједишта минималне ширине 50 cm.

(2) У случају да постоји више од два степеника у гријалишту сауна, први степеник треба да буде најмање 120 cm удаљен од плафона сауна.

(3) Површине за сједиње унутар гријалишта сауна израђују се од летви које су причвршћене одоздо или одозго када имају увучене или прекривене главе вијака.

(4) У гријалишту сауна не налазе се метални предмети или други метални дијелови с којима би корисник услуге у сауни могао доћи у додир.

Члан 62.

(1) Под гријалишта сауна израђује се од материјала који се може лако прати и дезинфиковати, те који осигурава постојање противклизне површине, са одговарајућим нагибом у смјеру система за одвођење воде.

(2) Систем за одвођење воде поставља се изван гријалишта сауна, при чему се у том случају испод врата гријалишта не поставља праг да би вода могла слободно отицати.

(3) У случају да се систем за одвођење воде поставља у поду гријалишта, конструкција тог система треба да спречи продирање неугодног мириса из канализационе мреже у гријалиште.

Члан 63.

(1) Гријач сауна осигурава се против случајног додира корисника услуга сауна.

(2) Пренос прекомјерне топлоте у простор сауна ограничава се конструкцијом гријача или пригодним штитницима.

(3) Гријалиште сауна обезбјеђује се одговарајућом вентилацијом с могућношћу регулације, као и са одговарајућим освјетљењем уграђеним тако да не може доћи до угрожавања безбједности корисника услуга сауна.

(4) У гријалишту сауна обезбјеђује се најмање један термометар са распоном мјерења до 130 °С, који треба да буде удаљен најмање 100 cm од извора топлоте, а постављен на висину до 200 cm изнад пода.

Члан 64.

(1) За хлађење тијела, у пословном објекту сауна, изграђује се унутрашње и/или вањско хладилште.

(2) Унутрашње хладилште се састоји од туша за хлађење, који може да буде у комбинацији са базеном за хлађење минималне дубине 50 cm или другим постројењем за хлађење.

(3) Базен и постројење за хлађење налазе се унутар објекта, у близини гријалишта.

(4) Зидови и дно базена за хлађење израђују се на начин да се те површине могу лако чистити и дезинфиковати, при чему оне морају бити глатке и без пора, са противклизном површином дна.

(5) Базен у хладилшту опрема се преливним жлијобом у висини нивоа воде, са излазом у пречистач базенског резервоара или преко сифона у случају да води у канализацију.

(6) У току рада базена у хладилшту обезбјеђује се континуирано кретање воде од површине до дна, као и истицање путем прелива, на начин да дно има пад према излазном отвору.

(7) Улаз у базен опрема се степеницама са држачем или улазним лјествама са ручкама.

Члан 65.

(1) Вода из базена за хлађење који нема рецикулацију у хладилшту сауна дневно се након завршетка рада испушта, зидови и дно се механички чисте, дезинфикују средством за дезинфекцију и детаљно перу чистом водом.

(2) Базени са рецикулацијом у хладилшту сауна треба да се механички чисте најмање једном седмично.

(3) Базенска вода базена у хладилшту сауна мора одговарати условима прописаним овим правилником.

Члан 66.

(1) Вањско хладилште састоји се од вањског простора за хлађење тијела водом или ваздухом, који је повезан са осталим просторима сауна.

(2) Вањско хладилште опрема се клупама од глатког материјала који се може лако прати, а у случају да вањско хладилште има базен, то хладилште мора испуњавати услове прописане у члану 64. ст. 4, 5, 6. и 7. овог правилника.

(3) Ради спречавања повреда корисника услуга сауна, прилазни пут до базена вањског хладилшта у зимском периоду осигурава се од замрзавања.

Члан 67.

(1) У случају да објект сауна има и одмаралиште, величина одмаралишта треба бити најмање 2 m² по једном мјесту гријалишта сауна.

(2) Одмаралиште се опрема одговарајућим бројем лежаја или фотеља који одговара капацитету гријалишта.

(3) Под одмаралишта, као и површине лежајева или фотеља одмаралишта израђују се од глатких, нетекстилних материјала који спречавају клизање и који се могу лако чистити и дезинфиковати.

Члан 68.

(1) У просторији за одлагање опреме за чишћење сауна обезбјеђују се топла и хладна текућа вода, као и одговарајућа могућност провјетравања тих просторија.

(2) Зидови просторије за одлагање опреме израђују се од материјала који се може лако чистити и дезинфиковати, до висине од 180 cm изнад пода.

(3) У саунама у којима се врши и услуга издавања рубља и пешкира обезбјеђују се услови одвојеног чувања и транспорта чистог и нечистог рубља и пешкира.

(4) У случају да се нечисто рубље и пешкири свакодневно не шаљу у праоницу, осигурава се могућност њиховог сушења у просторији која је намијењена у исте сврхе или се сушење може обавити у објекту у којем се налази сауна, након завршетка рада са корисницима услуга.

Члан 69.

Лица која пружају услуге у салону за његу и уљепшавање обављају санитарне прегледе и похађају посебну едукацију, у складу са прописима којим се прописује посебна едукација.

Члан 70.

(1) Угоститељски и туристички објекти обезбјеђују санитарно-техничке и хигијенске услове у складу са овим правилником и прописима којима се уређује област угоститељства и туризма.

(2) Спортско-рекреативни објекти обезбјеђују санитарно-техничке и хигијенске услове у складу са овим правилником и прописима којима се уређује област спорта.

ГЛАВА IV ЈАВНИ ТООАЛЕТИ

Члан 71.

(1) У јединицама локалне самоуправе, у којима постоји потреба, граде се јавни тоалети у складу са урбанистичко-планском документацијом.

(2) У јавним тоалетима обезбјеђују се претпростор и посебне кабине за жене и мушкарце.

(3) Јавни тоалет треба да има обезбијеђен приступ, као и најмање једну намјенски опремљену кабину за лица са инвалидитетом.

(4) У јавном тоалету обезбјеђује се приступ дјечјим колицима.

(5) У јавним тоалетима, у којима постоји потреба, обезбјеђују се санитарни чвор за дјецу и одвојени простор за превијање беба.

Члан 72.

(1) Јавни тоалет треба да испуњава услове прописане одредбама члана 14. ст. 3. до 8. овог правилника и члана 16. овог правилника.

(2) Надлежни орган за комуналне послове јединице локалне самоуправе обезбјеђује континуирано одржавање хигијене јавних тоалета у складу са Планом одржавања хигијене објекта.

Члан 73.

(1) Изузетно од члана 71. став 1. овог правилника, у периоду док се не изграде јавни тоалети у дијеловима насеља у којима је планирана њихова изградња и на површинама на којима постоји потреба за јавним тоалетима у ограниченом периоду површине на којима се одржавају зборови, вашари, музички концерти и друге јавне манифестације, те друге јавне површине, јединица локална самоуправа, односно организатор манифестације одређује локацију и поставља покретне јавне тоалете, те брине о одржавању њихове хигијене.

(2) Покретни тоалети из става 1. овог члана су типски, фабрички произведени, опремљени одговарајућим санитарним уређајима.

Члан 74.

За потребе запослених радника на градилиштима и сличним пословима извођач радова обезбјеђује покретне тоалете из члана 73. овог правилника и одржавање њихове хигијене.

ГЛАВА V
СРЕДСТВА ЈАВНОГ САОБРАЋАЈА

Члан 75.

(1) Спољашње стране средства јавног саобраћаја треба да буду у чистом стању, а на сједиштима и другим унутрашњим површинама не може бити видљивих нечистоћа, отпадних материја и других непотребних предмета.

(2) У случају да није могуће обезбиједити услове прописане у ставу 1. овог члана, на сједиштима у средству јавног саобраћаја потребно је извршити замјену навлаке сједишта.

(3) Унутрашње површине средства јавног саобраћаја треба свакодневно да се чисте и повремено дезинфикују у складу са Планом одржавања хигијене објекта.

Члан 76.

(1) У тоалету средства јавног саобраћаја обезбјеђује се хигијенски исправна текућа вода, течни сапун и папирни убриси, огледало и канта за отпатке са поклопцем и механизмом за отварање на ножни погон.

(2) Тоалет средства јавног саобраћаја редовно се на одговарајућем мјесту празни, испира и дезинфикује.

(3) У средствима јавног саобраћаја обезбјеђује се одговарајући начин уклањања чврстог отпада.

ГЛАВА VI
ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

Пословни објекти у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог правилника треба да ускладе санитарно-техничке услове са овим правилником.

Члан 78.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о санитарно-техничким и хигијенским условима ("Службени гласник Републике Српске", број 68/14).

Члан 79.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 11/08-020-17/18
5. октобра 2018. године
Бањалука

Министар,
Др Драган Богданић, с.р.

ПРИЛОГ 1.

Физички, хемијски и микробиолошки параметри базенске воде

Број	Показатељ	Јединица	Вриједност		Вриједност	
			Чиста вода		Базенска вода	
			минимално	максимално	минимално	максимално
1	Микробиолошки					
1.1	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	< 1
1.2	<i>Escherichia coli</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	< 1
1.3	<i>Legionella pneumophila</i>	cfu/100 ml	-	-	-	< 1*
1.4	<i>Staphylococcus aureus**</i>	cfu/100 ml	-	< 1	-	-
1.5	Укупан број аеробних бактерија при 37 °C/48 h	cfu/ml	-	20	-	200
2	Физичко-хемијски					
2.1	Боја	Co-Pt	-	-	-	< 20
2.2	Замућеност	NTU	-	-	-	4,0
2.3	pH вриједност					
	а) слатка вода	-	6,5	7,6	6,5	7,6
	б) морска вода	-	6,5	7,8	6,5	7,8
	в) природна минерална вода	-	6,5	7,8	6,5	7,8
2.4	Оксидативност [mgO ₂ /l]	mg/l	-	0,75	-	5
2.5	Слободни хлор	mg/l	0,05	0,5	0,1 ²	1,0 ¹
2.6	Везани хлор	mg/l	-	0,3	-	0,3
2.7	Трихалометани (укупни)	µg/l	-	-	-	100
2.8	Хлор-диоксид ²	mg/l	-	-	0,2	0,3

* У базенима с мијешањем воде и/или у базенима код којих се може стварати аеросол, ако је температура воде у базену ≥ 23 °C.

** У базенима са морском водом.

¹ У базенима с мијешањем топле воде концентрација слободног хлора мора бити најмање 0,7 mg/l, а највише 1 mg/l. У чистој води ових базена за купање концентрација треба бити најмање 0,7 mg/l.

² Само код одговарајуће технолошке припреме воде.

ПРИЛОГ 2.

Методe за испитивање базенске воде*

Број	Показатељ	Аналитичка метода**
Микробиолошки		
1.	<i>Escherichia coli</i>	МПН (енгл. <i>the most probabale number</i> – MPN) метода, мембранска филтрација уз одговарајуће селективне подлоге или метода Colilert***.
2.	Укупан број аеробних бактерија при 37 °C	Одговарајући волумен неразријеђеног узорка или његовог одговарајућег разријеђења засади се у агар с квашчевим екстрактом. Након инкубације, броје се израсле колоније (до 300 по плочи) или Quanti-Disc™ методом.
3.	<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	МПН (енгл. <i>the most probabale number</i> – MPN) метода или мембранска филтрација на одговарајућим подлогама за <i>Pseudomonas aeruginosa</i> – потврда сумњивих колонија.
4.	<i>Legionella pneumophila</i>	Концентрисање узорка са мембранском филтрацијом или центрифугирањем. Засађивање припремљеног узорка на одговарајућу селективну подлогу и идентификација сумњивих колонија.

5.	<i>Staphylococcus aureus</i>	Мембранска филтрација уз одговарајуће селективне подлоге или волумен неразријеђеног узорка или његовог одговарајућег разријеђења насади се на селективно обогаћену подлогу. Пресађивање на одговарајућу селективну подлогу за потврду сумњивих колонија.
Физички и хемијски		
1.	Боја	Колориметријски
2.	Замућеност	Турбидиметрија
3.	pH вриједност	Електрометрија
4.	Електрична проводљивост	Кондуктометрија
5.	Оксидативност	Титриметрија
6.	Слободан и везани хлор	Титриметрија, колориметрија, јодометрија
7.	Трихалометани	GC/ECD, HS/GC/ECD

*Ако показатељ онечишћења није приказан, анализа се обавља међународно признатим и научно провјереним методама.

** Могу се примјењивати и друге акредитоване методе, те методе које су валидиране интерном валидацијом и међулабораторијским провјерама.

*** Уколико се као метода одређивања користи Colilert, мјерна јединица је N/100 ml.

ПРИЛОГ 3.

Оквир испитивања узорака базенске воде

Показатељ	Сирово вода	Чиста вода	Базенска вода
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	+ ¹	+	+
<i>Escherichia coli</i>	+ ¹	+	+
<i>Legionella pneumophila</i>			+ ⁴
<i>Staphylococcus aureus</i> ²		+	+
Укупан број аеробних бактерија при 37 °C	+ ¹	+	+
Боја			+
Мутноћа			+
pH вриједност ²			+
Електрична проводљивост	+		
Оксидативност	+	+	+
Слободан хлор ²		+	+
Везани хлор ²		+	+
Трихалометани			+ ⁵

¹ У сировој води треба да се испитају микробиолошки показатељи када вода није из јавног водоснабдијевајућег система и ако је улазна температура нижа од 55 °C.

² Мјерења се изводе на терену.

³ У базенима са морском водом.

⁴ Показатељ се провјерава једном годишње. Код базена који раде сезонски, показатељ се провјерава на почетку сезоне купања.

⁵ Показатељ се провјерава једанпут мјесечно.

ПРИЛОГ 4.

страна 1

КЊИГА ЕВИДЕНЦИЈЕ О РАДУ БАЗЕНА								
Датум:								
ПАРАМЕТРИ	јединица мјере	на почетку		средином дана		на крају	рефер. вриједност	Потпис одговорног лица
Број посјетилаца								
Количина додате воде	m ³							
Параметри који се мјере аутоматски								
Температура	°C							
pH								
Слободни хлор	mg/l							
Параметри који се мјере ручно (шест пута дневно)		1	2	3	4	5	6	
Температура	°C							
Слободни хлор	mg/l							
pH								
ЛАБОРАТОРИЈСКИ НАЛАЗ ОД ДАНА:	1. Сви параметри уредни							
	2. Вриједности параметара који не одговарају:							
ПРЕДУЗЕТЕ КОРЕКТИВНЕ МЈЕРЕ:								

страна 2

Евиденција о чишћењу/дезинфекцији					
Шта је чишћено/ дезинфиковано	када	како	чиме	ко	потпис одговорног лица

ПРИЛОГ 5.

Књига евиденције о корисницима услуга тетоваже и/или пирсинга

Назив правног лица: _____

Редни број	Датум пружања услуге и потпис лица које је пружило услугу
Основни подаци о кориснику услуге	
Име, име једног родитеља и презиме	
Датум и мјесто рођења	
Адреса становања	
Број личне карте и мјесто издавања*	

Врста услуге
Упозорење за компликације које могу настати након пружене услуге тетовирања и/или пирсинга
Тетовирање и/или пирсинг могу да доведу до компликација у смислу појаве алергијске реакције, преноса заразних обољења, развоја инфекције настале услед нарушавања интегритета коже или уношења токсичних материја, као и до појаве ожиљака.
Потпис корисника услуге (родитеља/стараоца за малолетно лице)
*За малолетна лица наводи се број и мјесто издавања личне карте родитеља или стараоца у потпису обрасца.

ПРИЛОГ 6.

Књига евиденције стерилизације у раду са корисницима услуга тетоваже и/или пирсинга

Назив правног лица: _____

СТЕРИЛИЗАЦИЈА							
Датум	Врста материјала	Температура	Притисак	Вријеме почетка	Вријеме завршетка	Врста индикатора	Потпис

1888

На основу члана 230. став 1. Закона о раду ("Службени гласник Републике Српске", број 1/16), члана 82. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), члана 190. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/02, 87/08 и 50/10) и Приједлога Одбора за утврђивање репрезентативности синдиката и удружења послодаваца, министар рада и борачко-инвалидске заштите д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О УТВРЂИВАЊУ РЕПРЕЗЕНТАТИВНОСТИ УДРУЖЕЊА ПОСЛОДАВАЦА**

(1) Утврђује се да је Удружење послодаваца саобраћаја и веза Републике Српске репрезентативно удружење послодаваца у подручју "Н" (саобраћај и складиштење).

(2) Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 16-04/2-12-302/18

25. септембра 2018. године
Бања ЛукаМинистар,
Др **Миленко Савановић**, с.р.**Агенција за банкарство Републике Српске**

На основу члана 5. став 1. тачка б, члана 20. став 2. тачка б. и чл. 35. и 37. Закона о Агенцији за банкарство Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 59/13 и 4/17) и члана 6. став 1. тачка б. и члана 19. став 1. тачка б. Статута Агенције за банкарство Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 63/17), Управни одбор Агенције за банкарство Републике Српске, на Петој сједници, одржаној 24.9.2018. године, д о н о с и

О Д Л У К У**О ЈЕДИНСТВЕНОЈ ТАРИФИ НАКНАДА ЗА МИКРОКРЕДИТНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се тарифа накнада које микрокредитна организација (у даљем тексту: МКО) плаћа за надзор свог пословања, висина и начин плаћања накнада за издавање дозвола за оснивање и рад МКО, те накнада за обављање других послова из дјелокруга Агенције за банкарство Републике Српске (у даљем тексту: Агенција).