

1483

На основу члана 44. став 2. и члана 73. став 1. тачка 8) Закона о превозу у друмском саобраћају ("Службени гласник Републике Српске", број 47/17) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар саобраћаја и веза доноси

П РА В И Л Н И К**О САДРЖАЈУ И ОБРАСЦУ САОБРАЋАЈНОГ ДНЕВНИКА**

Члан 1.

Овим правилником прописују се образац, садржај и начин попуњавања саобраћајног дневника.

Члан 2.

(1) Саобраћајни дневник је службени документ аутобуске станице, терминала градског, односно приградског превоза (у даљем тексту: терминал) или аутобуског стајалишта којим се евидентира саобраћање аутобуса у јавном линијском превозу лица у друмском саобраћају.

(2) Попуњавање саобраћајног дневника обавља овлашћено службено лице у аутобуској станици, терминалу или полазном аутобуском стајалишту након приспјећа аутобуса по регистрованом реду вожње и прописане овјере путног налога.

Члан 3.

(1) Подаци се уписују у саобраћајни дневник тако да су читки и уредни и исписани оловком која се не може брисати.

(2) Није дозвољено преправљање, брисање и прецртавање већ уписаних података у саобраћајном дневнику.

Члан 4.

Саобраћајни дневник попуњава се на тај начин да се подаци уписују редовно, тачно и уредно, тако да у сваком тренутку омогућава увид у одржавање јавног превоза лица у линијском друмском саобраћају.

Члан 5.

(1) Саобраћајни дневник води се на посебном Обрасцу СД, који се налази у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Саобраћајни дневник обавезно се налази у просторијама аутобуске станице, односно терминала или полазном аутобуском стајалишту.

Члан 6.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о обрасцу, садржају и начину попуњавања саобраћајног дневника ("Службени гласник Републике Српске", број 52/09).

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 13.03/345-1592/17
21. августа 2017. године
Бања Лука

Министар,
Неђо Трнинић, с.р.

ПРИЛОГ**САОБРАЋАЈНИ ДНЕВНИК**

Образац СД

Аутобуска станица – терминал – аутобуско стајалиште _____
(непотребно прецртати)

Евиденција доласка, односно одласка аутобуса, дана _____ 20 ____ године

Вријеме доласка (сат и минуте)

Вријеме поласка (сат и минуте)

Ред. број	ЛИНИЈА (полазна, успутна и крајња станица) и бр. линије за градски и приградски саобраћај	Период одржавања линије	По реду вожње	Стварно	По реду вожње	Стварно	Превозник	Број путног налога	Рег. број возила	Име и презиме чланова посаде возила	Примједба	Потпис лица које је извршило упис података
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1484

На основу члана 49. став 6. и члана 73. став 1. тачка 10) Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 47/17) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар саобраћаја и веза доноси

П РА В И Л Н И К**О ОБРАСЦУ ИДЕНТИФИКАЦИОНЕ ИСКАЗНИЦЕ ЗА ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ ЛИЦА**

Члан 1.

Овим правилником прописују се образац, садржај и начин попуњавања идентификационе исказнице за ванлинијски превоз лица.

Члан 2.

(1) Образац идентификационе исказнице садржи:

- 1) назив и сједиште превозника,
- 2) број уговора,
- 3) фотографију,
- 4) име и презиме лица које се превози,
- 5) пребивалиште лица које се превози,
- 6) релација за коју важи идентификациона исказница,
- 7) рок важења,
- 8) број идентификационе исказнице,
- 9) датум издавања,
- 10) мјесто печата,
- 11) потпис одговорног лица.

(2) Образац из става 1. овог члана налази се у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 3.

(1) У возилу у којем се врши уговорени ванлинијски превоз лица идентификациона исказница замјењује путни лист са списком путника.

(2) Списак путника за које је издата идентификациона исказница је и саставни дио Уговора о превозу затечене групе путника.

Члан 4.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о обрасцу, садржају и начину попуњавања идентификационе картице ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/09 и 77/13).

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 13.03/345-1593/17
21. августа 2017. године
Бања Лука

Министар,
Неђо Трнинић, с.р.

ПРИЛОГ

	НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ ПРЕВОЗНИКА	
ИДЕНТИФИКАЦИОНА ИСКАЗНИЦА	Уговор бр. -----	
(Име и презиме лица које се превози, пребивалиште)	(Рок важења)	
(Релација за коју важи идентификацио- на исказница)	(Број идентифика- ционе исказнице)	
М. П. _____ Одговорно лице	(Датум издавања)	

1485

На основу члана 48. став 3. и члана 73. став 1. тачка 9) Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 47/17) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени

гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар саобраћаја и веза доноси

П РА В И Л Н И К О П У Т Н О М Л И С Т У С А С П И С К О М П У Т Н И К А

Члан 1.

Овим правилником прописују се образац, садржај и начин вођења путног листа са списком путника који користи превозник у ванлинијском превозу лица у унутрашњем друмском саобраћају.

Члан 2.

(1) Образац путног листа са списком путника (у даљем тексту: путни лист) попуњава се неизбрисивом оловком штампаним словима, читко, правилно и тачно.

(2) Уколико се путни лист не попуни у складу са ставом 1. овог члана сматра се неважећим.

Члан 3.

(1) Образац путног листа је бијеле подлоге, димензија 297 mm · 210 mm и садржи следеће:

- 1) ознаку "ПУТНИ ЛИСТ СА СПИСКОМ ПУТНИКА" и број путног листа,
- 2) податке о превознику са сједиштем и адресом,
- 3) податке о возилу (марка и тип, регистарска ознака и број сједишта),
- 4) име и презиме возача и осталих чланова посаде,
- 5) врсту превоза са назнаком мјеста почетка и завршетка вожње, односно мјеста укрцавања и искрцавања путника, те преглед дневних етапа са датумима и мјестима,
- 6) списак путника (име и презиме),
- 7) накнадне измјене са овјером,
- 8) датум састављања списка,
- 9) потпис овлашћеног лица,
- 10) печат превозника.

(2) Образац из става 1. овог члана налази се у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 4.

(1) Прије почетка сваког превоза дефинисаног чланом 49. ст. 2. и 3. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске (у даљем тексту: Закон) превозник, односно физичко лице које обавља јавни превоз (у даљем тексту: налогодавац) дужан је да попуни путни лист у три примјерка и преда га посади возила, односно преда комплетну књигу путних листова.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, за уговорени ванлинијски превоз из члана 49. став 4. Закона, идентификационе исказнице замјењују путни лист са списком путника.

(3) Попуњавање путног листа обавља овлашћено лице налогодавца.

Члан 5.

(1) Књига путних листова (у даљем тексту: књига) задужеју су у Министарству саобраћаја и веза (у даљем тексту: Министарство).

(2) Налогодавац попуњава и закључује путни лист у књизи, који се налази у возилу којим се врши ванлинијски превоз, а посада га даје на увид контролним органима приликом вршења контроле.

(3) Након утрошка свих листова из књиге, оригиналне примјерке путних листова налогодавац задржава у евиденцији, а искоришћену књигу са копијом обрасца раздужеју у Министарству.

(4) Услов за задужење нове књиге је раздужење књиге из става 2. овог члана.