

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ И ОБНАВЉАЊА ЕКОЛОШКИХ ДОЗВОЛА

Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак ревизије и обнављања еколошких дозвола (у даљем тексту: дозвола) издатих од органа надлежног за издавање дозволе (у даљем тексту: надлежни орган).

Члан 2.

Издата дозвола подлијеже ревизији, коју надлежни орган покреће по службеној дужности или на захтјев одговорног лица.

Члан 3.

(1) Надлежни орган по службеној дужности покреће поступак ревизије, ако утврди:

а) да је загађење које ствара дато постројење толико значајно да постоје граничне вриједности емисије прописане у дозволи морају бити поново размотрене или је потребно утврдити нове вриједности у дозволи,

б) да је дошло до значајних промјена у најбољим расположивим техникама које омогућавају значајно смањење емисија без већих трошкова,

в) да безбједност одвијања рада и активности захтијева коришћење других техника,

г) да постоји опасност да загађење проузрокује штету или је већ настала штета по животну средину и здравље људи и

д) да измјене у прописима о заштити животне средине то захтијевају.

(2) У случајевима из става 1. овог члана надлежни орган покреће поступак ревизије дозволе у року од 30 дана од дана сазнања о насталом случају.

(3) Ако надлежни орган покрене поступак ревизије дозволе по службеној дужности, обавјештава одговорно лице о разлозима за покретање тог поступка.

(4) Надлежни орган доноси рјешење о обнављању дозволе, ако у поступку ревизије утврди да су се стекли неки од услова наведених у ставу 1. овог члана.

Члан 4.

(1) Уколико у периоду важења еколошке дозволе дође до промјене одговорног лица, одговорно лице обавезно је да о томе обавијести надлежни орган у писаној форми.

(2) Одговорно лице у смислу Закона о заштити животне средине је свако физичко или правно лице које у цијелости или дијелом руководи радом или контролише постројење или лице на које је пренесено овлашћење за доношење економских одлука и власти техничког функционисања постројења или погона.

(3) У случају промјене одговорног лица, надлежни орган у року од 30 дана од дана пријема обавјештења врши измјену у дозволи о насталој промјени без спровођења поступка ревизије.

(4) Уз обавјештење из става 1. овог члана достављају се докази о насталој промјени.

(5) Надлежни орган обавјештава одговорно лице о извршеној промјени из става 1. овог члана.

Члан 5.

(1) Обнављање дозволе врши се на захтјев одговорног лица.

(2) Захтјев из става 1. овог члана одговорно лице подноси органу надлежном за издавање дозволе најкасније три мјесеца прије истека њеног рока.

(3) Обнављање дозволе врши се:

а) достављањем доказа о извршеним мјерама и обавезама наложеним у претходном поступку издавања дозволе која је предмет ревизије и

б) достављањем доказа којим се утврђује да није дошло до значајних промјена услова на основу којих је издата дозвола која је предмет ревизије.

(4) Под доказима из става 3. овог члана подразумевају се:

а) извјештаји о извршеним мјерењима емисија наложеним у дозволи која се обнавља,

б) записник инспектора за заштиту животне средине, сачињен на лицу мјеста којим се доказује да су извршене мјере и обавезе наложене рјешењем о дозволи и да није дошло до значајних промјена услова који се односе на постројење и активности, основне и помоћне сировине, коришћење енергије, извор емисија и локацију на којој се постројење налази и

в) изјава одговорног лица, овјерена од органа надлежног за овјеру потписа, да су са даном подношења захтјева за обнављање дозволе извршене мјере и обавезе наложене рјешењем о дозволи и да није дошло до значајних промјена услова који се односе на постројење и активности, основне и помоћне сировине, коришћење енергије, извор емисија и локацију на којој се постројење налази.

(5) Надлежни орган доноси рјешење о обнављању дозволе, ако утврди да су испуњени услови за њено обнављање прописани овим правилником.

(6) У случају када је дошло до значајне промјене услова утврђених дозволом, одговорно лице подноси нови захтјев за издавање дозволе, а на начин и по поступку за њено издавање прописано Законом о заштити животне средине.

(7) Доказе из става 5. овог члана припремају институције које испуњавају услове за обављање дјелатности из области заштите животне средине.

(8) У случају да одговорно лице не поднесе захтјев за обнављање дозволе у року који је прописан овим правилником, дозвола престаје да важи, а рјешење о престанку дозволе доноси се у складу са Законом о заштити животне средине.

Члан 6.

Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију у року од осам дана од дана уручења рјешења одговорном лицу издатог у складу са овим правилником, објављује рјешење на интернет страници овог министарства, односно Владе.

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 15.04-020-414/13
19. марта 2013. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

515

На основу члана 67. став 3. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију доноси

ПРАВИЛНИК

О УСЛОВИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

Овим правилником прописује се услови које у погледу регистрације, кадрова, техничке опремљености и радног простора морају испуњавати овлашћена правна лица (у даљем тексту: правно лице) за обављање стручних послова и израду документације (у даљем тексту: стручни послови) који су утврђени прописима из области заштите животне средине.

Члан 2.

(1) Стручне послове из члана 1. овог правилника може да обавља правно лице које испуњава сљедеће услове:

а) да је регистровано код надлежног органа за обављање дјелатности под шифром 71.20 "техничко испитивање и анализа";

б) да има у сталном радном односу најмање пет запослених радника са пуним радним временом, и то сљедећих струка:

1) један извршилац са завршеним првим циклусом студијског образовања и 240 ECTS бодова из области технологије,

2) један извршилац са завршеним првим циклусом студијског образовања и 240 ECTS бодова из области технологије, хемије или заштите животне средине,

3) један извршилац са завршеним првим циклусом студијског образовања и 240 ECTS бодова из једне од сљедећих области: пољопривреде, шумарства, биологије,

4) један извршилац са завршеним првим циклусом студијског образовања и 240 ECTS бодова из једне од сљедећих области: геологије, рударства, грађевинарства или архитектуре,

5) један извршилац са завршеним првим циклусом студијског образовања и 240 ECTS бодова из једне од сљедећих области: електротехнике, машинства или друге техничке струке, љекар специјалиста микробиологије или санитарне медицине или извршиоци из подт. 1) до 4);

в) запослени радници у правном лицу из става 1. овог члана морају имати најмање три године радног искуства у струци и положен стручни испит за оне струке за које се стручни испит полаже,

г) да има најмање 50 м² радног простора у власништву или закупу;

д) да има властиту лабораторију овлашћену за вршење анализа потребних за обављање стручних послова или закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи са другом лабораторијом овлашћеном за те послове;

ђ) да има у власништву опрему, калибрисану по важним прописима, за мјерења:

1) вриједности квалитета ваздуха сљедећих материја:

- концентрације гасова (SO₂, NO_x, NO₂, CO и O₃),

- чађи,

- прашине (LČ10 и ULČ),

- микроклиматских параметара (брзина и смјер вјетра, температура, влажност, притисак ваздуха);

2) аутоматски инструмент за мјерење емисије гасова;

3) букомјер;

4) опрему за мјерење и утврђивање температуре, рН, електропроводљивости и садржаја O₂ у води и

5) опрему за узимање узорака за мјерење квалитета земљишта у непо ремећеном стању.

(2) За обављање стручних послова правно лице може ангажовати и независне експерте различитих струка.

(3) Зависно од конкретног случаја и обима послова, правна лица могу се удруживати ради заједничког учешћа у стручним пословима.

Члан 3.

За обављање анализа у лабораторији правно лице мора у складу са законом да испуни сљедеће:

а) за обављање анализе у властитој лабораторији која је овлашћена за анализе квалитета ваздуха, воде и земљишта уз захтјев приложити и доказе да испуњава услове у погледу апарата, намјештаја, опреме, мјерних инструмената и лабораторијског посуђа и

б) уколико не посједује сопствену лабораторију, анализу врши у другим овлашћеним лабораторијама које испуњавају услове из става 1. овог члана, а сви извјештаји и

налази о извршеним анализама морају бити потврђени од лабораторије која је извршила анализе.

Члан 4.

(1) Правно лице подноси захтјев министарству надлежном за послове заштите животне средине (у даљем тексту: Министарство) за доношење рјешења о испуњености услова прописаних овим правилником.

(2) Правно лице уз захтјев за доношење рјешења прилаже сљедећу документацију:

а) рјешење о регистрацији правног лица са свим прилозима;

б) доказ о власништву пословног простора или уговор о закупу пословног простора;

в) доказ о пријави запослених код органа надлежног за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање;

г) доказ о радном искуству у струци за кадрове;

д) диплому о високој стручној спреми за кадрове;

ђ) увјерење о положеном стручном испиту за кадрове, осим за струке за које се не полаже стручни испит;

е) образложење правног лица о начину организације и вршења стручних послова у складу са прописима из области заштите животне средине, у чијем прилогу се достављају и:

1) референце о већ припремљеним стручним подлогама о заштити животне средине (студије утицаја на животну средину, докази за еколошку дозволу),

2) сертификати о обуци из области заштите животне средине за запослене кадрове,

3) референце или сертификати о обуци из система управљања животном средином и система квалитета;

ж) спецификација опреме за мјерења из члана 2. став 1. тачка д) овог правилника;

з) доказ о власништву лабораторије која је овлашћена за вршење анализа потребних за обављање стручних послова или доказ о пословно-техничкој сарадњи са испитним лабораторијама за случајеве прописане чланом 3. став 1. тачка б) и

и) доказ о уплаћеној накнади за трошкове поступка.

Члан 5.

(1) Захтјев за добијање рјешења, са приложеном документацијом из члана 4. овог правилника, разматра комисија коју именује министар надлежан за послове за заштиту животне средине (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисија излази на лице мјеста и на терену утврђује чињенично стање, о чему сачињава записник.

(3) Након изласка на лице мјеста, Комисија предлаже министру да донесе рјешење о испуњености услова за припрему документације у складу са Законом о заштити животне средине.

(4) На основу рјешења из става 3. овог члана, министар доноси лиценцу.

(5) Поступак доношења рјешења и лиценце спроводи се у року од 30 дана од дана подношења захтјева.

(6) О издатим рјешењима и лиценцама води се евиденција у Министарству, а издато рјешење објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Члан 6.

(1) Правно лице које је добило рјешење и лиценцу обавјештава Министарство о свакој промјени услова утврђених правилником у писаној форми, чим су промјене настале.

(2) Контролу услова по основу којих су правна лица добила рјешење и лиценцу врши надлежни републички инспектор.

(3) Уколико се утврди да услови приликом законске контроле нису испуњени или да правно лице није поступило у складу са ставом 1. овог члана, Министарство укида рјешење и лиценцу у поступку прописаном законом.

(4) Правном лицу којем су укинута рјешење и лиценца не може се издати ново рјешење и лиценца у наредних шест мјесеци.

(5) Рјешење о укидању из ст. 3. и 4. овог члана објављује се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Члан 7.

(1) Рјешења и лиценце о обављању стручних послова подлијежу ревизији након четири године.

(2) Ревизију рјешења и лиценце покреће правно лице пред Министарством у складу са овим правилником.

(3) Ревизија рјешења и лиценце спроводи се у поступку који је овим правилником прописан за њихово издавање.

(4) Ревизију рјешења и лиценце Министарство може покренути по службеној дужности уколико утврди да у току важења лиценце правно лице није урадило стручне послове у складу са правним прописима из области заштите животне средине, а на штету странке.

Члан 8.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о условима за обављање дјелатности из области заштите животне средине (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 15/07 и 36/08).

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 5-04-020-414/13
19. марта 2013. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

516

На основу члана 53. став 3. Закона о заштити животне средине (“Службени гласник Републике Српске”, број 71/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију доноси

ПРАВИЛНИК

О САДРЖАЈУ ИЗВЈЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЈЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Овим правилником утврђује се садржај Извјештаја о стратешкој процјени утицаја на животну средину (у даљем тексту: Извјештај).

Члан 2.

Извјештај је документ који садржи идентификацију, опис и процјену могућих значајних утицаја на животну средину због реализације плана и програма, као и варијанте разматране и усвојене на основу циљева и просторног обухвата плана и програма.

Члан 3.

Извјештај садржи:

- а) полазне основе стратешке процјене,
- б) опште и посебне циљеве стратешке процјене и избор индикатора,
- в) процјену могућих утицаја са описом мјера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
- г) смјернице за израду стратешких процјена на нивоима хијерархијских нивоима и процјене утицаја пројеката на животну средину,

д) програм праћења стања животне средине у току спровођења плана и програма (мониторинг),

ђ) приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процјене,

е) приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма из аспекта разматраних варијантних рјешења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план или програм,

ж) закључке до којих се дошло током израде извјештаја о стратешкој процјени и

з) друге податке од значаја за стратешку процјену.

Члан 4.

Полазне основе стратешке процјене из члана 3. тачка а) овог правилника обухватају:

а) кратак преглед садржаја и циљева плана и програма и односа са другим плановима и програмима,

б) преглед постојећег стања и квалитета животне средине на подручју на које се извјештај односи,

в) карактеристике животне средине у областима за које постоји могућност да буду изложене значајном утицају,

г) разматрана питања и проблеме заштите животне средине у плану или програму и приказ разлога за изостављање одређених питања и проблема из поступка процјене,

д) приказ припремљених варијантних рјешења која се односе на заштиту животне средине у плану и програму, укључујући варијантно рјешење нерализовања плана и програма и најповољније варијантно рјешење са становишта заштите животне средине и

ђ) резултате претходних консултација са заинтересованим органима и организацијама битне са становишта циљева и процјене могућих утицаја стратешке процјене.

Члан 5.

(1) Општи и посебни циљеве стратешке процјене из члана 3. тачка б) овог правилника дефинишу се на основу захтјева и циљева у погледу заштите животне средине у другим плановима и програмима, циљева заштите животне средине утврђених на републичком и међународном нивоу, прикупљених података о стању животне средине и значајних питања, проблема и приједлога у погледу заштите животне средине у плану или програму.

(2) На основу дефинисаних циљева из става 1. овог члана врши се избор одговарајућих индикатора који ће се користити у изради стратешке процјене.

Члан 6.

Процјена могућих утицаја плана и програма на животну средину из члана 3. тачка в) овог правилника садржи сљедеће елементе:

а) приказ процијењених утицаја варијантних рјешења плана и програма повољних са становишта заштите животне средине са описом мјера за спречавање и ограничавање негативних, односно увећање позитивних утицаја на животну средину,

б) поређење варијантних рјешења и приказ разлога за избор најповољнијег рјешења,

в) приказ процијењених утицаја плана и програма на животну средину са описом мјера за спречавање и ограничавање негативних, односно увећање позитивних утицаја на животну средину,

г) начин на који су при процјени утицаја узети у обзир чиниоци животне средине укључујући податке о ваздуху, води, земљишту, клими, јонизујућем и нејонизујућем зрачењу, буци и вибрацијама, биљном и животињском свијету, стаништима и биодиверзитету, заштићеним природним добрима, становништву, здрављу људи, градовима, општинама и другим насељима, културно-историјској баштини, инфраструктурним, индустријским и другим објектима или другим створеним вриједностима и