

- Уз овај захтјев потребно је у складу са тарифним бројем 3. Закона о административним таксама ("Службени гласник Републике Српске", број 100/11) извршити уплату 10 КМ на жиро рачун 562-099-00000556-87 или 510010000891556, врста прихода: 722-511, буџетска организација: 1546001, број општине: из које се уплаћује.

- Испуњени захтјев са доказом о извршеној уплати потребно је послати на следећу адресу:
Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске
Ресор за ветеринарство, Трг Републике Српске 1, 78000 Бања Лука.

Образац број 5 – Евиденције о лијечењу и угинућу животиња на фарми

Идентификациони број фарме, име и презиме и адреса власника животиња:

Датум апликације ВМ производа	Животињска врста	Пол	Старост	Идентификациона ознака животиње	Дијагноза	Назив апликованог ВМ производа	Број маркисе апликованог ВМ производа	Количина апликованог ВМ производа	Начин апликације ВМ производа (i/m, p/o, s/c, i/p, друго описати)	Прописана каренца (за месо, за млијечно, за јаја)	Датум угинућа животиње	Име, презиме и потпис ветеринара који је апликовао ВМ производ	Потпис власника или одговорног лица на фарми да је разумио каренцу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

2121

На основу члана 19. Закона о грађевинским производима ("Службени гласник Републике Српске", број 5/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију доноси

ПРАВИЛНИК

ЗА ДОНОШЕЊЕ ТЕХНИЧКОГ ОДОБРЕЊА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови за давање, продужавање и одузимање овлашћења правним лицима за доношење техничког одобрења за грађевинске производе у погледу:

- запослених лица,
- техничке опремљености,
- начина и сложености обављања тих послова,
- одговорности за резултате поступка и послова у вези са доношењем техничког одобрења,
- независности нарочито у односу на произвођача, овлашћеног заступника, односно увозника грађевинског производа,
- доказа којима правно лице потврђује испуњеност прописаних услова,
- методе вредновања резултата и друге захтјеве у вези са испитивањем техничких карактеристика грађевинског производа у поступку доношења техничког одобрења,
- облика и садржаја техничког одобрења,
- садржаја и начина вођења евиденција техничких одобрења и
- трошкова доношења техничког одобрења.

Члан 2.

Одредбе овог правилника које се односе на грађевински производ односе се и на скуп на одређени начин технички или функционално повезаних појединачних грађевинских производа са заједничком предвиђеном употребом, за коју тако повезани испуњавају захтјеве (у даљем

тексту: скуп грађевинских производа), осим ако овим правилником није другачије одређено.

Члан 3.

(1) Појмови употребљени у овом правилнику имају следећа значења:

- овлашћено тијело је правно лице које има овлашћење Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију (у даљем тексту: Министарство) за доношење техничког одобрења,
- одговорно лице је лице које је запослено код овлашћеног тијела на неодређено вријеме са пуним радним временом и које је именовано актом овлашћеног тијела као лице одговорно за доношење техничког одобрења,
- овлашћење је рјешење којим министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију (у даљем тексту: министар) одобрава овлашћеном тијелу спровођење радњи за доношење техничког одобрења и доношење техничког одобрења и
- подручје производа је подручје употребе грађевинских производа који су сродни по својој намјени и техничким карактеристикама, а означено је у табели Подручја производа, која се налази у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Појмови као што су: грађевински производ, произвођач, дистрибутер, увозник, овлашћени заступник и техничко одобрење имају значење одређено у Закону о грађевинским производима (у даљем тексту: Закон).

II - УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА

Члан 4.

Правно лице које подноси захтјев за издавање овлашћења за доношење техничког одобрења, у складу са чланом 18. Закона, мора да:

- испуњава услове у погледу стручне оспособљености, независности и непристрасности кадра и стручних сарадника,
- је прошло процедуру акредитовања или једнако вриједну процедуру према посебним прописима,
- гарантује чување пословне тајне,
- има закључен уговор о осигурању од одговорности за евентуално причињену штету и
- има одговарајуће пословне просторије и опрему.

Члан 5.

Правно лице, као услов из члана 4. тачка а) овог правилника у погледу стручне оспособљености, мора да:

а) буде способно за оцјењивање употребљивости нових грађевинских производа на основу научних сазнања и праксе,

б) буде компетентно за одређивање потребних карактеристика нових грађевинских производа,

в) користи методе провјере испитивањем или прорачуном карактеристика грађевинског производа за предвиђену употребу,

г) буде компетентно у оцјењивању способности произвођача да производи грађевински производ одређених карактеристика за предвиђену употребу и

д) буде способно и компетентно да обједини прилоге свих учесника, који се односе на утврђивање испуњености услова, у непристрасну и објективну оцјену употребљивости грађевинског производа за предвиђену употребу.

Члан 6.

(1) Правно лице, као услов из члана 4. тачка а) овог правилника у погледу стручног кадра мора имати запослена на неодређено вријеме са пуним радним временом лица као стручњаке за поједина подручја производа, која ће у диспозитиву овлашћења бити наведена као лица која могу бити именована као одговорна лица за доношење техничког одобрења за грађевински производ.

(2) Стручњаком за подручје производа из става 1. овог члана сматра се лице које има најмање осам година радног стажа на пословима:

а) осмишљавања или производње грађевинских производа из подручја производа којем припада и грађевински производ за који се лице именује,

б) оцјењивања усаглашености или издавања потврда о усаглашености за грађевинске производе из подручја производа којем припада и грађевински производ за који се лице именује,

в) пројектовања или грађења објеката у подручју струке у којем се за грађење користе грађевински производи из подручја производа којем припада и грађевински производ за који се лице именује и

г) нормативним или стручно-аналитичким пословима грађевинарства везаним за грађевинске производе, од чега најмање четири године радног стажа на једном од тих послова.

Члан 7.

(1) Сматра се да правно лице испуњава услове из члана 5. т. а), б) и в) ако:

а) има у сталном радном односу са пуним радним временом најмање два лица која испуњавају услове наведене у члану 6. став 2. т. в) или г) овог правилника у дијелу у којем се услов стручне оспособљености односи на:

1) објективност и правилну техничку процјену,

2) опште разумијевање грађевинске праксе и детаљна техничка знања која се односе на подручја производа за која ће бити овлашћено,

3) детаљно знање о укљученим посебним ризицима и техничким аспектима процеса грађења;

б) има у сталном радном односу са пуним радним временом најмање два лица која испуњавају услове наведене у члану 6. став 2. тачка б) овог правилника у дијелу у којем се услов стручне оспособљености односи на детаљно знање о постојећим усаглашеним стандардима и методама испитивања за подручја производа за које ће бити овлашћено и

в) има у сталном радном односу са пуним радним временом најмање два лица која испуњавају услове наведене у члану 6. став 2. тачка б) или тачка б) овог правилника у дијелу у којем се услов стручне оспособљености односи на примјерено знање о односу процеса производње и каракте-

ристика производа везаних за фабричку контролу производње.

(2) Укупан број одговорних лица из става 1. овог члана који су запослени у овлашћеном тијелу није мањи од четири.

Члан 8.

Сматра се да правно лице испуњава услове из члана 5. тачка г) овог правилника ако у оквиру оцјењивања усаглашености или издавања сертификата о усаглашености најмање једног грађевинског производа из подручја производа за који је овлашћено, у складу са стандардом BAS EN ISO/IEC 17025 или BAS EN ISO/IEC 17020 или BAS EN ISO/IEC 17021 или BAS EN ISO/IEC 45011:

а) води политику поштовања доброг административног понашања,

б) води политику и поступке подршке који осигуравају повјерљивост осјетљивих података у оквиру овлашћеног лица и његових партнера,

в) води документовани систем контроле који осигурава регистрацију, праћење, одржавање и архивирање свих важних докумената,

г) има успостављен механизам интерне контроле и контроле управе ради осигурања редовног праћења усаглашености са одговарајућим методама управљања и

д) има утврђен поступак за објективно поступање по приговорима и жалбама.

Члан 9.

Овлашћено тијело, у складу са посебним прописом, не смије обављати послове производње, заступања, увоза или дистрибуције грађевинских производа и сировина за производњу грађевинских производа, нити смије бити власник правних лица регистрованих за обављање наведених послова.

Члан 10.

(1) Одговорно лице из члана 6. овог правилника у спровођењу радњи за доношење техничког одобрења надлежно је за:

а) предузимање послова припреме и доношење техничког одобрења,

б) предузимање радњи и поступака у вези са захтјевом за техничко одобрење,

в) преглед и оцјењивање техничке и друге документације грађевинског производа,

г) преглед фабрике и процеса производње грађевинског производа,

д) одређивање тражених карактеристика грађевинског производа за намјеравану употребу,

ђ) одређивање потребних података за провјеру испитивањем или прорачунима тражених карактеристика грађевинских производа,

е) оцјењивање прихватљивости добијених података из испитивања или прорачуна,

ж) дефинисање процедуре припреме техничког одобрења,

з) развој радног програма за припрему и доношење техничког одобрења,

и) спровођење испитивања или прорачуна за провјеру,

ј) вредновање резултата провјере тражених карактеристика грађевинских производа за предвиђену употребу,

к) утврђивање садржаја документа техничког одобрења који укључује законски основ и опште услове, те посебне услове за појединачно техничко одобрење,

л) доношење техничког одобрења и

љ) осигурање независности при доношењу техничког одобрења.

(2) Код доношења одлуке о обављању послова из става 1. овог члана одговорно лице је самостално и независно од управе овлашћеног тијела, у складу са правилима струке.

Члан 11.

Лица запослена код овлашћеног тијела која учествују у поступку припреме и доношења техничког одобрења приликом поступања воде рачуна о:

- а) употреби уређаја и опреме,
- б) примјени одговарајућих техничких знања и
- в) тачности, истинитости и ажурности.

Члан 12.

(1) Одговорна лица, запослена лица код овлашћеног тијела, која спроводе радње припреме и доношења техничког одобрења и која на други начин учествују у поступку доношења техничког одобрења, те запослена лица управе овлашћеног тијела не смију обављати послове производње, заступања, увоза или дистрибуције грађевинских производа и сировина за производњу грађевинских производа, нити смију бити власници правних лица регистрованих за обављање наведених послова, у складу са посебним прописом.

(2) Лица запослена код овлашћеног тијела дужна су да сазнања у вези са грађевинским производима до којих дођу у обављању свога посла чувају као пословну тајну, осим ако законом или овим правилником није другачије одређено.

Члан 13.

(1) Овлашћено тијело за издавање техничког одобрења одговорно је, у складу са Законом и правилима струке, за спровођење свих радњи у поступку доношења техничког одобрења.

(2) Одговорност из става 1. овог члана односи се и на одговорност за привредне субјекте и њихове запослене које овлашћено тијело укључи у спровођење појединих радњи у поступку доношења техничког одобрења.

III - ИЗДАВАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА

Члан 14.

(1) Овлашћење за доношење техничког одобрења министар издаје правном лицу које испуњава услове за обављање тих послова прописане Законом и овим правилником.

(2) Овлашћење из става 1. овог члана не издаје се за радње испитивања које се спроводе прије подношења захтјева за доношење техничког одобрења.

Члан 15.

Овлашћење за доношење техничког одобрења министар издаје након претходно прибављеног мишљења Стручног тима, који се именује у складу са Уредбом о условима и начину овлашћивања тијела за обављање послова оцјенивања усаглашености производа ("Службени гласник Републике Српске", бр. 49/02 и 59/02), (у даљем тексту: Стручни тим).

Члан 16.

(1) Захтјев за издавање овлашћења за доношење техничког одобрења подноси се Министарству.

(2) Уз захтјев за издавање овлашћења прилажу се:

- а) рјешење о упису у судски регистар и извод из судског регистра,
- б) докази о испуњавању услова из чл. 4, 5, 6, 7. и 8. овог правилника,
- в) статут и други општи акт из којих је видљиво да је подносилац захтјева испунио друге услове одређене овим правилником,
- г) доказе о лицима запосленим код правног лица која могу бити именована као одговорна лица и доказе да одговорна лица испуњавају услове прописане овим правилником,
- д) податке о техничкој опремљености, запосленим лицима и локацијама на којима се обављају послови,
- ђ) изјава подносиоца захтјева да се не бави пословима производње, заступања, увоза или дистрибуције грађевинских производа и сировина за производњу грађевинских

производа, односно да није власник правних лица регистрованих за обављање наведених послова,

е) доказ о осигурању за штету коју би правно лице могло учинити у обављању радњи за које се даје овлашћење и

ж) доказ о уплаћеним трошковима за добијање овлашћења.

(3) Подносилац захтјева на тражење Министарства доставља и друге исправе и доказе, те омогућава преглед техничке опреме и локација на којима подносилац захтјева обавља послове.

(4) Као доказ о испуњености услова из става 2. тачка б) овог правилника сматра се:

а) за захтјев из члана 5. т. а), б) и в) овог правилника овјерено увјерење пореске управе, фото-копије радних књижица или други докази из којих је видљиво да подносилац захтјева запошљава стручњаке у прописаном броју и са одговарајућим компетенцијама и

б) за захтјев из члана 5. т. г) и д) овог правилника правно лице мора имати потврду или увјерење о акредитацији из подручја производа коју је издало акредитационо тијело признато према посебном пропису (Институт за акредитације БиХ - БАТА) или потврду наведеног тијела да подносилац захтјева испуњава прописане услове.

(5) Висина трошкова поступка из става 2. тачка ж) овог члана утврђује се у складу са посебним прописом Владе Републике Српске.

Члан 17.

Диспозитив рјешења којим се издаје овлашћење треба да садржи:

- а) назив и сједиште овлашћеног тијела,
- б) редни број из евиденције овлашћених тијела,
- в) податке о лицима која могу бити именована за одговорна лица,
- г) подручје производа за које се издаје овлашћење и
- д) назнаку да је овлашћено лице дужно да трајно испуњава услове прописане за добијање овлашћења, да послове за које је добило овлашћење обавља у складу са важећим прописима и правилима струке, те да о свим промјенама које могу утицати на његову способност и услове за обављање послова без одгађања обавијести Министарство, најкасније у року од осам дана од дана настанка промјене.

Члан 18.

У случају промјене одговорног лица на захтјев овлашћеног тијела може се измијенити овлашћење у дијелу који се односи на одговорно лице, у складу са овим правилником.

Члан 19.

Рјешења којим се издаје, одбија или мијења овлашћење за доношење техничког одобрења са подацима из којих је видљиво подручје производа на које се овлашћење односи објављују се на интернет страници Министарства.

IV - ОДУЗИМАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА

Члан 20.

(1) Овлашћено тијело дужно је да у складу са Законом трајно испуњава услове прописане за добијање овлашћења, те послове обавља у складу са важећим прописима и правилима струке.

(2) Овлашћено тијело дужно је да у складу са Законом обавијести Министарство о свакој промјени у вези са условима за издавање и одузимање овлашћења и промјени услова који могу утицати на његову способност за обављање послова за које је добило овлашћење, те достави Министарству сваки налаз о надзору који је спровело акредитационо тијело у вези са испуњавањем услова за обављање послова доношења техничког одобрења, најкасније у року од осам дана од дана настанка промјене или добијеног налаза.

(3) Произвођач, овлашћени заступник, односно увозник грађевинског производа дужни су да без посебног позива и без одгађања обавијесте овлашћено тијело и Министарство о свим промјенама које могу утицати на употребљивост грађевинског производа за који им је донесено техничко одобрење.

Члан 21.

Ако Министарство утврди да овлашћено тијело не испуњава услове или не обавља послове који су услов за добијање овлашћења у складу са Законом или правилима струке, Министарство ће рјешењем дјелимично или у потпуности одузети овлашћење.

Члан 22.

(1) Рјешење о одузимању овлашћења за доношење техничког одобрења доноси министар након претходно прибављеног мишљења Стручног тима из члана 15. овог правилника.

(2) Рјешење из става 1. овог члана објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске" и на интернет страници Министарства.

V - ДОНОШЕЊЕ ТЕХНИЧКОГ ОДОБРЕЊА

Члан 23.

(1) Техничко одобрење доноси овлашћено тијело на захтјев произвођача, овлашћеног заступника, односно увозника грађевинског производа.

(2) Прије подношења захтјева за доношење техничког одобрења лица из става 1. овог члана од овлашћеног тијела може затражити информације о:

а) садржају захтјева и техничким и другим документима који се прилажу уз захтјев,

б) току поступка за припрему и доношење техничког одобрења и оквирном времену потребном за његово доношење и

в) начину обрачуна трошкова припреме и доношења техничког одобрења, начину плаћања и осигурању плаћања.

(3) Информације из става 2. овог члана овлашћено тијело доставља у року од 15 дана од запрашљеног тражења.

(4) Захтјев за доношење техничког одобрења за исти грађевински производ може се поднијети само једном овлашћеном тијелу, осим ако овим правилником није другачије одређено.

Члан 24.

(1) У захтјеву из члана 23. овог правилника наводи се назив грађевинског производа и његов опис, одређује се његова предвиђена употреба и дају подаци о мјесту производње.

(2) Уз захтјев се прилажу техничка и друга документација, нацрти извјештаја о испитивањима, документа и подаци о производњи грађевинског производа, те друга документа које одреди овлашћено тијело.

Члан 25.

Техничка и друга документација из члана 24. овог правилника може бити на страном језику само ако то у писаном облику прихвати овлашћено тијело.

Члан 26.

(1) Овлашћено тијело у року од 15 дана од дана пријема комплетног захтјева обавјештава подносиоца захтјева о прихватању или одбијању захтјева.

(2) Ако овлашћено тијело прихвати захтјев, уз обавјештење о прихватању захтјева прилаже и понуду о условима за израду и доношење техничког одобрења.

(3) У случају одбацивања или одбијања захтјева, подносилац захтјева може изјавити жалбу Министарству, у складу са законом.

Члан 27.

(1) Подносилац захтјева овлашћеном тијелу у року од 15 дана од дана пријема обавјештења о прихватању захтјева

ва доставља писану изјаву о прихватању понуде са условима из тог обавјештења у цијелости.

(2) Овлашћено тијело издаје подносиоцу захтјева потврду о пријему изјаве.

(3) Ако подносилац захтјева не поступи у складу са ставом 1. овог члана, сматра се да је одустао од захтјева, а овлашћено тијело обуставља поступак.

Члан 28.

У поступку доношења техничког одобрења ради утврђивања употребљивости грађевинског производа испитују се техничке карактеристике тог производа за предвиђену употребу које утичу на испуњавање битних захтјева за објекат.

Члан 29.

(1) Поступак утврђивања употребљивости грађевинских производа у поступку доношења техничког одобрења спроводи се према предмету и садржају техничког одобрења садржаног у Програму доношења техничког одобрења, који доноси овлашћено тијело, ако овим правилником није другачије одређено.

(2) Програм из става 1. овог члана спроводи се уз сагласност Министарства, која се даје и одузима на основу претходно прибављеног мишљења Стручног тима.

(3) У поступку издавања сагласности Стручни тим може од овлашћеног тијела или произвођача грађевинског производа тражити доставу потребне документације, појашњење и слично.

(4) Програм из става 1. овог члана садржи попис релевантних докумената који представљају специфичне техничке карактеристике и захтјеве за грађевинске производе, испитне методе, методе оцјењивања и процјене резултата испитивања, укључујући систем оцјењивања усклађености грађевинског производа, начин надзора фабричке контроле производње и вријеме важења техничког одобрења.

(5) Систем оцјењивања усаглашености грађевинских производа одређује у складу са посебним актом министра, који се објављује се на интернет страници Министарства.

Члан 30.

(1) Подносилац захтјева учествује у поступку доношења техничког одобрења и на захтјев овлашћеног тијела:

а) доставља потребне податке и документа о грађевинском производу и његовој производњи,

б) омогућава испитивања грађевинског производа и преглед погона у којима се производи и

в) осигурава потребна испитивања техничких карактеристика грађевинских производа, те прибављањем потребних извјештаја и друге документације омогућава овлашћеном тијелу спровођење потребних радњи и утврђивање свих околности и чињеница које су битне за спровођење поступака одређених Законом и овим правилником.

(2) Трошкове поступка доношења техничког одобрења од подношења захтјева до његовог доношења у цијелости сноси подносилац захтјева без обзира на исход поступка у складу са Законом.

Члан 31.

(1) Техничко одобрење издаје се у формату А4, а поред достављене документације садржи:

а) назив и број одобрења,

б) врсту и тип грађевинског производа,

в) трговачки назив грађевинског производа,

г) носиоца одобрења,

д) податке о произвођачу и производном погону,

ђ) предмет одобрења,

е) предвиђену употребу и

ж) рок важења одобрења.

(2) Овлашћено тијело које је издало техничко одобрење дужно је одобрење доставити Министарству у року од три дана од дана његовог издавања.

Члан 32.

- (1) Министарство води евиденције овлашћених тијела.
- (2) Министарство води евиденције издатих техничких одобрења.
- (3) Подаци о евидентираним техничким одобрењима из којих су видљиви основни подаци о производу и предвиђеној употреби објављују се на интернет страници Министарства.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Документа означена као техничко одобрење издата прије ступања на снагу овог правилника, односно издата на основу других важећих прописа остају на снази до истека рока за који су донесени.

Члан 34.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-020-1414/12
21. септембра 2012. године
Бања Лука

Министар,
Сребренка Голић, с.р.

Прилог 1 – Подручја производа

Ознака	Подручје производа	Грађевински производ и групе грађевинских производа
А	ГРАЂЕВИНАРСТВО	<ul style="list-style-type: none"> - Агрегати - Производи за грађење путева - Геотекстили, геомембране и сродни производи - Саобраћајна опрема - Подне облоге, поплочања и завршне обраде путева - Подне подлоге, укључујући носиве плоче приземља, путеве и друге саобраћајне плохе - Цијеви, резервоари и помоћни дијелови који нису у додиру са водом за људску потрошњу - Ултратанки слојеви асфалтбетона - Производи за инжењерство отпадних вода - Склопови за заштиту од пада стијена - Хидроизолациони склопови за коловозе мостова нанијети у течном стању - Дилатационе справе за путне мостове.
Б	ПОТПУНО И ДЈЕЛИМИЧНО ПРЕФАБРИКОВАНИ ГРАЂЕВИНСКИ ЕЛЕМЕНТИ	<ul style="list-style-type: none"> - Склопови зграда од дрвених оквира и склопови префабрикованих зграда од облог дрвета - Склопови зграда за хладна складишта и склопови облоге за хладна складишта - Префабриковани елементи зграда - Склопови зграда од бетонских оквира - Склопови зграда од металних оквира.
В	НОСИВИ МАТЕРИЈАЛИ И КОМПОНЕНТЕ	<ul style="list-style-type: none"> - Производи од конструкцијског дрвета и помоћни дијелови - Цемент, грађевински креч и друга хидраулична везива - Челик за армирање и преднапрезање бетона - Конструкцијски метални производи и помоћни дијелови - Производи сродни бетону, малтеру и малтеру за убризгавање - Лежајеви за конструкције - Производи од префабрикованог бетона - Склопови префабрикованих степеништа - Лагане спрегнуте греде и стубови на бази дрвета - Склопови за накнадно напињање преднапрегнутих конструкција - Анкери
Г	ОБЛОГЕ КРОВОВА И ЗГРАДА	<ul style="list-style-type: none"> - Склопови зидних облога - Кровни покривачи - Кровни свјетларници - Кровни прозори и помоћни производи - Равно и профилисано стакло и производи од стаклених блокова - Вањска и унутрашња врата и прозори, кровни отвори и кровни свјетларници - Водонепропусни склопови за кровове нанијети у течном стању - Склопови за облагање вањских зидова - Системи браварије конструкцијског остакљења - Склопови механички причвршћених савитљивих кровних водонепропусних мембрана - Самоносиви прозирни кровни склопови - Префабриковани носиви обложни панели на бази дрвета и самоносиви спрегнути лагани панели
Д	УНУТРАШЊЕ И ВАЊСКЕ КОМПОНЕНТЕ И СКЛОПОВИ ЗГРАДА	<ul style="list-style-type: none"> - Санитарни уређаји - Панели на бази дрвета - Зидани и сродни производи - Унутрашње и вањске завршне обраде зидова и плафона - Производи од гипса - Склопови унутрашњих преграда

		<ul style="list-style-type: none"> – Водонепропусни обложни склопови за подове и зидове влажних просторија – Неносиви стални оплатни склопови на бази шупљих блокова или панела од изолационих материјала или бетона
Ђ	ГРИЈАЊЕ, ВЕНТИЛАЦИЈА И ИЗОЛАЦИЈА	<ul style="list-style-type: none"> – Димњаци, димоводи и посебни производи – Уређаји за гријање простора – Топлинско-изолациони производи – Спрегнути склопови за вањску топлотну изолацију – Изолациони склопови за обрнуте кровове – Системи топлотно изолираних pročеља
Е	ПРИЧВРШЋЕЊА, БРТВЉЕЊА И АДХЕЗИВИ	<ul style="list-style-type: none"> – Грађевински адхезиви – Трнови за конструкцијске спојеве – Спајала – Тродимензионе плоче за закивање – Анкери – Вијци – Зидне плоче од нерђајућег челика – Заштитни лимови у шупљим зидовима – Спојнице за облоге вањских зидова и равне или косе кровове – Спајала за бетонске сендвич-елементе – Бртве непрпусне за плин и воду за цијеви у продорима зидова и стропова – Бртвени склопови, профили и тракови – Средства за бртвљење спојева – Еластичне спојнице за вјешање – Влачне шипке – Тачкасте спојнице – Твари на површинама с одбојним својством и обрада превлака – Спојнице с могућношћу регулације положаја за кровове, зидове и унутрашње примјене – Производи за постизање водонепропусности и њихова обрада
Ж	ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ	<ul style="list-style-type: none"> – Пожарни аларми, откривање пожара, стални пожарни уређаји, производи за контролу пожара и дима и сузбијање експлозије – Производи за заустављање пожара, пожарне бртве и производи за заштиту од пожара
З	ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	<ul style="list-style-type: none"> – Сви грађевински производи везани за електричне инсталације
И	ПЛИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	<ul style="list-style-type: none"> – Сви грађевински производи везани за плинске инсталације
Ј	ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ И КАНАЛИЗАЦИЈА	<ul style="list-style-type: none"> – Склопови који се састоје од поклопца с дјелимично механичким затварањем, монтирани у водоловно грло без поклопца – Склопови за поклопце ревизионих окана који се састоје од поклопца и додатних прстенова израђених од пластике за различите сврхе – Склопови цијеви за хладну и топлу воду, укључујући воду предвиђену за људску потрошњу – Системи цијеви за одвод и канализацију под притиском или без притиска – Савитљиве спојнице за цијеви гравитационе и канализације под притиском и одвода – склопови тоалета.

2122

На основу члана 32. Закона о грађевинским производима ("Службени гласник Републике Српске", број 5/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗДАВАЊУ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОНОШЕЊЕ ДОКУМЕНАТА О УСАГЛАШЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКИХ ПРОИЗВОДА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови и поступак за издавање, продужење и одузимање овлашћења за спровођење поступка оцјењивања усаглашености грађевинског производа са техничком спецификацијом и издавање докумената о усаглашености грађевинског производа у складу са Законом о грађевинским производима (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Одредбе овог правилника које се односе на грађевински производ односе се и на скуп на одређени начин технички или функционално повезаних појединачних грађевинских производа са заједничком предвиђеном употребом, за коју тако повезани испуњавају захтјеве (у даљем тексту: скуп грађевинских производа), осим ако овим правилником није другачије одређено.

Члан 3.

(1) Поједини појмови употребљени у овом правилнику имају следеће значење:

а) овлашћено тијело је правно лице које је регистровано као овлашћена независна лабораторија за испитивање, контролно тијело, односно сертификовано тијело које учествује у поступку оцјењивања усаглашености, а које има овлашћење Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију (у даљем тексту: Министарство) за спровођење дијела или свих радњи оцјењивања усаглашености, издавање сертификата о фабричкој контроли производње или за издавање сертификата о усаглашености грађевинског производа,

б) одговорно лице је лице запослено на неодређено вријеме са пуним радним временом код овлашћеног тије-