

**УПУТСТВО****Прилог 1****О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА УПУТСТВА О ПОСТУПАЊУ УВОЗНИКА И ИЗДАВАЊУ ПОТВРДЕ О ИСПУЊАВАЊУ МЕТРОЛОШКИХ ЗАХТЈЕВА ЗА МЈЕРИЛА КОЈА СЕ УВОЗЕ ИЛИ ПРОДАЈУ СА КОНСИГНАЦИОНОГ СКЛАДИШТА****Члан 1.**

У члану 3. у ставу 1. Упутства о поступању увозника и издавању потврде о испуњавању метролошких захтјева за мјерила која се увозе или продају са консигнационог складишта ("Службени гласник Републике Српске", број 10/05) иза подтачке 9. додаје се нова подтачка 10, која гласи: "10) и другим областима", а став 2. наведеног члана брише се.

**Члан 2.**

Иза члана 6. додаје се нови члан ба., који гласи:

**"Члан ба.**

Мјерила која се користе у областима за која није прописан метролошки надзор државе спадају у мјерила ван законске метрологије и за таква мјерила, приликом њиховог увоза у Републику Српску или продаје са консигнационог складишта у Републици Српској није потребна потврда из члана 5. став 1. овог упутства.

Царински орган, на основу прописа и расположиве документације, оцјењује да ли конкретна мјерила која се увозе или продају са консигнационог складишта спадају у област законске или ванзаконске метрологије.

Ако царински орган није сигуран, односно има дилему у коју област метрологије спадају мјерила из претходног става, дужан је да достави комплетну документацију Заводу и затражити мишљење Завода о томе.

Завод ће у року од три дана од дана пријема захтјева царинског органа дати своје мишљење, а царински орган дужан је да поступи у складу са тим мишљењем."

**Члан 3.**

Чл. 7, 8, 9, 10, 11. и 12. бришу се, а Прилог 1 из члана 8. овог упутства престаје да важи.

**Члан 4.**

У члану 14. у ставу 3. Прилог 2 престаје да важи и замјењује се Прилогом 1, који садржи нови образац захтјева и који је саставни дио овог упутства.

У члану 14. у ставу 5. ријечи: "3, односно" бришу се.

**Члан 5.**

У члану 17. у ставу 2. ријечи и бројеви: "чл. 14. и 15." замјењују се ријечима и бројевима: "чл. 8. и 9."

**Члан 6.**

У члану 20. у ставу 2. Прилог 3 престаје да важи и замјењује се Прилогом 2, који садржи нови образац потврде и који је саставни дио овог упутства.

**Члан 7.**

Досадашњи чл. 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28. и 29. постају чл. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22. и 23.

**Члан 8.**

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 00/39-155/07  
11. маја 2007. године  
Бања Лука

Директор,  
Мр Петар Милашиновић, с.р.

**ЗАХТЈЕВ****ЗА ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О ИСПУЊАВАЊУ МЕТРОЛОШКИХ ЗАХТЈЕВА ЗА МЈЕРИЛА КОЈА СЕ УВОЗЕ****ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА:**

1. Назив, сједиште, адреса и тел. / факс подносиоца захтјева \_\_\_\_\_

2. Назив, сједиште и земља произвођача мјерила \_\_\_\_\_

3. Назив, сједиште и земља продавца мјерила \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О МЈЕРИЛУ:**

4. Назив мјерила \_\_\_\_\_

5. Фабричка ознака типа мјерила \_\_\_\_\_

6. Број комада увезених мјерила \_\_\_\_\_

7. Намјена мјерила <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

8. Метролошке карактеристике мјерила:

- Мјерна величина \_\_\_\_\_

- Мјерна јединица \_\_\_\_\_

- Мјерни обим \_\_\_\_\_

- Најмањи подјелјак \_\_\_\_\_

- Класа тачности / мјерна несигурност \_\_\_\_\_

9. Број и датум сертификата о усаглашености / рјешења о одобрењу типа мјерила и службена ознака мјерила <sup>2)</sup> \_\_\_\_\_

10. Домаћи и / или међународни метролошки прописи са којима је мјерило усаглашено \_\_\_\_\_

11. Број страног сертификата о усаглашености мјерила / назив сертификационог тијела које га је издало <sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

12. Купац, односно корисник мјерила (ако је познат) \_\_\_\_\_

13. Приложена документација \_\_\_\_\_

Број захтјева: \_\_\_\_\_ Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Мјесто и датум: \_\_\_\_\_

М. П.

<sup>1)</sup> Навести област коришћења према члану 3, односно 4. Упутства.

<sup>2)</sup> За мјерила за која је надлежна институција већ издала сертификат о усаглашености или рјешење о одобрењу типа.

<sup>3)</sup> Мјерила која посједују сертификат о усаглашености страног сертификационог тијела.

Сходно закону, захтјев се таксира републичком административном таксом у износу од 2 КМ;

Трошкови поступка обрачунавају се у складу са чланом 6. Одлуке о висини и начину плаћања трошкова за испитивање типа мјерила, преглед еталона, мјерила и референтних материјала ("Службени гласник Републике Српске", број 15/01) и износе 25 КМ/часу за сваког ангажованог радника Завода на обради захтјева. Трошкови поступка наплаћују се независно од исхода оцјењивања испуњености захтјева за мјерила која се увозе.

**Прилог 2**

(Меморандум институције)

Број:

Датум:

На основу члана 19. став 2. Закона о метрологији у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 13/02) и члана 28. став 4. Закона о метрологији БиХ ("Службени гласник Републике Српске", број 40/00), а на захтјев:

\_\_\_\_\_ ,  
(навести назив, сједиште и адресу подносиоца захтјева)  
број захтјева \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
год., директор Републичког завода за стандардизацију и  
метрологију издаје:

**ПОТВРДУ<sup>1)</sup>****О ИСПУЊАВАЊУ ОСНОВНИХ МЕТРОЛОШКИХ  
ЗАХТЈЕВА ЗА МЈЕРИЛА КОЈА СЕ УВОЗЕ**

Назив и тип мјерила \_\_\_\_\_

Назив, сједиште и земља произвођача мјерила \_\_\_\_\_

Назив, сједиште и земља продавца мјерила \_\_\_\_\_

Број комада мјерила наведених у захтјеву \_\_\_\_\_

Основна метролошка својства мјерила<sup>2)</sup>: \_\_\_\_\_

Намјена мјерила<sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

Купац, односно корисник мјерила (ако је познат) \_\_\_\_\_

Мјерило задовољава метролошке захтјеве утврђене у<sup>4)</sup> \_\_\_\_\_

те се одобрава увоз \_\_\_\_\_ комада мјерила.

Директор

М. П. \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> Обавезно ставити додатну ознаку потврде (OU или PV) у зависности од статуса мјерила (према чл. 17. и 18. Упутства);

<sup>2)</sup> Као основно метролошко својство уписује се: мјерни обим, класа тачности / мјерна несигурност, мјерна јединица, најмањи подјелјак и сл.

<sup>3)</sup> Навести област коришћења према члану 3, односно 4. Упутства.

<sup>4)</sup> Навести домаћи пропис и / или домаћи или међународни документ гдје су дефинисани метролошки захтјеви (својства) за предметна мјерила.

На основу члана 24. став 2. Закона о метрологији у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 13/02), члана 38. став 2. Закона о метрологији Босне и Херцеговине ("Службени гласник Републике Српске", број 40/00) и члана 108. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02, 62/02, 38703, 42/04, 49/06 и 20/07), директор Републичког завода за стандардизацију и метрологију доноси

**УПУТСТВО****О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА УПУТСТВА О  
НАЧИНУ ЕВИДЕНТИРАЊА СУБЈЕКТА КОЈИ  
СЕ БАВЕ ПРЕТПАКОВАЊЕМ ПРОИЗВОДА  
У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ****Члан 1.**

У Упутству о начину евидентирања субјеката који се баве претпаковањем производа у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 81/02), у члану 1. у алинеји 1. умјесто запете ставља се ријеч "и", у алинеји 2. брише се ријеч "те" и ставља тачка, а текст алинеје 3. брише се.

**Члан 2.**

Члан 3. мијења се и гласи:

"Члан 3.

Субјекти који се баве претпаковањем производа на територији Републике Српске (у даљем тексту: субјекти) дужни су да писаним или усменим путем обавијесте Завод о дјелатности претпаковања коју обављају.

Завод о субјектима из претходног става води Књигу евиденције."

**Члан 3.**

Члан 4. мијења се и гласи:

"Члан 4.

Поступак уписа у Књигу евиденције почиње обавјештавањем Завода писаним или усменим путем од стране субјеката.

Обавјештење о обављању дјелатности претпаковања производа (у даљем тексту: Обавјештење) писаним путем подноси се на прописаном обрасцу, непосредно или поштом.

Образац Обавјештења дат је у Прилогу 1 овог упутства и његов је саставни дио.

Субјекат је дужан да достави Заводу комплетне податке прописане овим упутством, односно утврђене обрасцем из претходног става, и то независно од тога да ли је поступак уписа у Књигу евиденције почет писаним или усменим обавјештавањем.

На основу података из обавјештења, Завод врши упис у Књигу евиденције.

Субјекат је дужан да у року од 15 дана обавијести Завод о свакој промјени дјелатности претпаковања, као и о промјени врсте, типа и статуса мјерне опреме (мјерила и уређаја) коју користи у процесу претпаковања."

**Члан 4.**

Досадашњи чл. 5, 6, 7, 8. и 9. бришу се, а члан 10. постаје члан 5.

Досадашњи Прилог 1 - Захтјев за упис у евиденцију субјеката који обављају дјелатност претпаковања производа и Прилог 2 - Увјерење о упису у евиденцију субјеката који обављају дјелатност претпаковања производа престају да важе.

**Члан 5.**

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 00/39-156/07  
11. маја 2007. године  
Бања Лука

Директор,  
Мр Петар Милашиновић, с.р.

**Прилог 1****О Б А В Ј Е Ш Т Е Њ Е****о обављању дјелатности претпаковања производа**

А. Подаци о подносиоцу обавјештења:

1. Назив, сједиште, адреса и тел / факс подносиоца обавјештења: \_\_\_\_\_

2. Подаци о лицу одговорном за претпаковање:

- Име и презиме \_\_\_\_\_

- Назив радног мјеста \_\_\_\_\_

- Број телефона / факса \_\_\_\_\_

3. Доказ о регистрацији дјелатности (назив и број акта, датум издавања, назив надлежног органа који је издао акт): \_\_\_\_\_

4. Врсте производа који се претпакују (пакују или препракују): \_\_\_\_\_

Б. Подаци о мјерној опреми (мјерилима / уређајима) за претпаковање (мјерење, дозирање, паковање и друго):

Р. бр. мјерила / уређаја	Тип	Про-извођач	Мјерни обим	Класа тачн.	Година произв.	Верификовано
1.						

1.